



**MUNICÍPIO DE LUIZIANA**

CNPJ: 00.888.688/0001-27

Rua: Dr. Miguel Vieira Ferreira - 22 Fone/Fax: (44) 3571 1285 - 3571 1286

[www.luziana.pr.gov.br](http://www.luziana.pr.gov.br) / [pm@luziana.pr.gov.br](mailto:pm@luziana.pr.gov.br)

CONCURSO PÚBLICO 002/2020

EDITAL DE CLASSIFICAÇÃO FINAL RETIFICADO Nº 005/2021

**APRESENTAÇÃO DE LUIZIANA, ESTADO DO PARANÁ**, toma público os interessados e Edital de Classificação Final Retificado, incluindo cargos Motorista II, Motorista II e Operador de Máquinas e Condutor de Ônibus em 02/02/2020.

**Art. 1º** Consta no Anexo I deste Edital a Classificação Final na Ampla Concorrência.

**Art. 2º** Consta no Anexo II deste Edital a Classificação Final na condição de Pessoa com Deficiência.

**Art. 3º** Os candidatos que protocolarem recurso contra o Edital de Classificação Preliminar, poderão consultar suas respostas na área restrita do candidato.

**Art. 4º** Devido a necessidade do Município o Edital de Classificação Final e Homologação será adiando a publicação, sendo assim este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Luiziana, 08 de fevereiro de 2021.

**WILSON ANTONIO TURICK**  
PREFEITO MUNICIPAL



**MUNICÍPIO DE LUIZIANA**

CNPJ: 00.888.688/0001-27

Rua: Dr. Miguel Vieira Ferreira - 22 Fone/Fax: (44) 3571 1285 - 3571 1286

[www.luziana.pr.gov.br](http://www.luziana.pr.gov.br) / [pm@luziana.pr.gov.br](mailto:pm@luziana.pr.gov.br)

ANEXO I - AMPLA CONCORRÊNCIA

CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	IDENTIDADE	NOTA	CLASSIF.
Agente Comunitário de Saúde - Rural	MARCELO GONÇALVES	008.900.792.54	109220469	79,50	1
Agente Comunitário de Saúde - Rural	LUCIANA GABRIEL DA SILVA	008.900.799.03	09120109	69,50	2
Agente Comunitário de Saúde - Rural	WENDY OLIVEIRA ANDRADE	008.900.804.31	20403839	69,50	3
Agente Comunitário de Saúde - Rural	BRUNO DA SILVA QUEIROZ	008.900.797.46	130652248	56,50	4
CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	IDENTIDADE	NOTA	CLASSIF.
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	JANEIDE DIAS RODRIGUES	008.900.781.82	12413384	72,50	1
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	EZEEL DA SILVA SANTOS	008.900.784.29	10513084	69,50	2
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	RENATA GABRIEL DE OLIVEIRA	008.900.804.21	10226028	69,50	3
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	CELENE GONÇALVES ZANELATO	008.900.787.44	8972425	69,50	4
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	TALITA DE SOUZA COSTA	008.900.787.42	18720168	66,50	5
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	SABRINA GONÇALVES SIMÕES	008.900.785.50	12314639	66,50	6
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	WILLIAM GONÇALVES NASCIMENTO	008.900.791.80	13448219	63,50	7
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	JOÃO JACINTO MAZZO	008.900.787.74	10422664	63,50	8
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	FRANCIELLE APARECIDA DA SILVA	008.900.780.23	12890970	62,50	9
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	FLAVIA SILVA	008.900.788.20	12.365.004-2	60,50	10
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	MARQUELI GABRIEL PEREIRA BUENO	008.900.792.47	18322904	59,50	11
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	MARIA APARECIDA DE OLIVEIRA	008.900.795.05	10453104	56,50	12
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	ELIZANGELA DA SILVA ALMEIDA FRANCO	008.900.796.10	13731434	56,50	13
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	LUCAS EDUARDO DE ALMEIDA DOS SANTOS	008.900.788.02	12706063	53,50	14
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	THAIS DE ARAUJO SILVA	008.900.782.52	12518867	53,50	15
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	FRANCIELLE REGINA SZYLOWSKI DE SOUZA	008.900.786.62	13011010	53,50	16
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	MARCELA VIEIRA DA SILVA COSTA	008.900.793.77	10519828	53,50	17
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	TRISTEYLA FERRERA DA SILVA	008.900.794.23	12349006	53,50	18
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	CAMILA PEREIRA DE CASTRO GUERRA	008.900.798.78	10816174	53,50	19
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	KEILA CAMPOS JACINTO	008.900.797.89	12.444.978-3	52,50	20
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	ANITA MARIA XAVIER	008.900.782.51	14133981	52,50	21
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	RAMONA CARDOSO SALVADOR	008.900.788.02	1488.922-8	50,50	22
Agente Comunitário de Saúde - UBS Urbano	RAIANA SOUZA DE ARAUJO	008.900.786.54	12867061	50,50	23
CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	IDENTIDADE	NOTA	CLASSIF.
Agente de Vigilância e Epidemiologia	DIONATAN DE ARAUJO SACOMAN	008.900.791.41	14.854.202-0	60,00	1
Agente de Vigilância e Epidemiologia	GABRIELA DOMINGOS FERREIRA	008.900.783.31	12.372.352-6	57,00	2
Agente de Vigilância e Epidemiologia	LAURA CARDOSO DE ANDRADE	008.900.795.03	10453104	56,50	3
Agente de Vigilância e Epidemiologia	WENDY OLIVEIRA ANDRADE	008.900.797.46	130652248	56,50	4
Agente de Vigilância e Epidemiologia	MARCELO MOREIRA DE SOUZA	008.900.784.72	10816205	53,00	5

CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	IDENTIDADE	NOTA	CLASSIF.
Agente de Desenvolvimento Infantil	JAQUELINE PORTALE	008.900.798.04	11015727	65,00	19
Agente de Desenvolvimento Infantil	LUIS WALTER PETERLINI	008.900.799.53	11069737	67,50	20
Agente de Desenvolvimento Infantil	CESSICA FRANCIELLE DE SOUZA VILAS BOAS	008.900.785.87	8666678	66,50	21
Agente de Desenvolvimento Infantil	VERONICA MENDES DE QUEIROZ	008.900.788.56	1785507	63,50	22
Agente de Desenvolvimento Infantil	DAIANE LOPES DE ANDRADE MURBACH	008.900.795.70	10094877	63,50	23
Agente de Desenvolvimento Infantil	MOÏCA SOUZA CORDEIRO	008.900.797.48	10326691	63,50	24
Agente de Desenvolvimento Infantil	DANIELLE THAIRY JACQUES MOREIRA	008.900.784.74	10222051	63,50	25
Agente de Desenvolvimento Infantil	MOÏCA REGINA BAUTTE	008.900.782.86	9547598	60,50	26
Agente de Desenvolvimento Infantil	LUCIANA BALDESARI	008.900.797.63	10886100	60,00	27
Agente de Desenvolvimento Infantil	MARISTE BATISTA OLIVEIRA	008.900.795.55	1034738	60,00	28
Agente de Desenvolvimento Infantil	LAURA CARDOSO DA SILVA	008.900.797.43	10901597	60,00	29
Agente de Desenvolvimento Infantil	MARILANE DOS SANTOS DE MARCHI	008.900.789.18	10261393	57,00	30
Agente de Desenvolvimento Infantil	ANDRÉIA MENDES	008.900.789.18	10261393	54,00	31
Agente de Desenvolvimento Infantil	THAYANA DE SOUZA MENTZ	008.900.793.30	12918080	53,00	32
Agente de Desenvolvimento Infantil	MAYARA CRISTINA SANTOS	008.900.794.47	10816180	53,00	33
Agente de Desenvolvimento Infantil	ADRIANA CARDOSO DOS SANTOS	008.900.800.02	10478337	51,00	34
Agente de Desenvolvimento Infantil	ELIZANGELA SOUZA COSTA	008.900.797.58	10816187	50,00	35
CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	IDENTIDADE	NOTA	CLASSIF.
Bomqueiro	RENATA ELIANA LINO	008.900.796.35	2.583.577-6	63,00	1
CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	IDENTIDADE	NOTA	CLASSIF.
Contador	EDILMAR GERALDO SANTOS	008.900.797.57	17041129	86,00	1
Contador	JOSE AUGUSTO SOUZA DE MELO	008.900.793.79	13.044.075-0	86,00	2
Contador	RENATO JOSE SANTOS	008.900.795.03	10453104	73,00	3
Contador	ANDRÉIA PATRÍCIA DE ALMEIDA	008.900.798.09	10251207	66,00	4
Contador	BRUNO MASSARU KUTANI	008.900.796.88	12551321	65,00	5
Contador	CARLA BATISTA FERREIRA SOUZA	008.900.783.84	10816187	62,50	6
Contador	EDIANE PRATINE	008.900.792.52	1284274-0	59,00	7
Contador	EDSON VILLAGE	008.900.794.03	10478337	58,50	8
Contador	CARLOS EDUARDO LOPES	008.900.803.43	10261393	58,50	9
Contador	CELENIA COTRICK BITTENCOURT	008.900.792.50	10466218	56,00	10
CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	IDENTIDADE	NOTA	CLASSIF.
Coveiro	ELSON DE SOUZA SANTOS	008.900.787.52	11042579	70,50	1
CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	IDENTIDADE	NOTA	CLASSIF.
Czineira	KELLY DANIELA DOS SANTOS LOPES	008.900.799.53	11069737	67,50	1
Czineira	SONIA DE SOUZA	008.900.794.55	12685789	66,75	2
Czineira	THAYANA CHRISTIANE DE CARVALHO FERREIRA	008.900.793.67	10924555	63,25	3
Czineira	FLAVIA RIBEIRO MAXIMINO MOREIRA	008.900.787.29	13.525.451-7	63,00	4

CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	IDENTIDADE	NOTA	CLASSIF.
Czineira	ROSALI FARIAS DIAS	008.900.782.95	17672209	83,00	5
Czineira	ALIANA DA SILVA FIGUEIREDO	008.900.789.66	13268244	83,00	6
Czineira	SIMONE ROSA DA COSTA	008.900.786.37	8007731	76,75	7
Czineira	CRISTIANE DE FÁTIMA MARQUES	008.900.784.37	16877120	73,00	8
Czineira	SHELIA PIMENTA DA SILVA	008.900.791.07	10743229	76,50	9
Czineira	ANITA REGINA NABREIRA SCARLES MELLO	008.900.782.51	14133981	76,50	10
Czineira	OSLAINE BIZ	008.900.783.38	14443037	76,25	11
Czineira	ANDRESSA DE SOUZA CORDEIRO	008.900.789.30	13825194	76,25	12
Czineira	VALERIA SACOMAN	008.900.796.55	10410254	76,25	13
Czineira	JOSELENE DE FÁTIMA RIBEIRO DE SOUZA	008.900.797.57	10308396	73,50	14
Czineira	ADRIANA CARDOSO DA SILVA	008.900.783.31	10251207	73,50	15
Czineira	FRANCIELLE REGINA SZYLOWSKI DE SOUZA	008.900.786.62	13011010	73,50	16
Czineira	SONIA REGINA MORTINO MUNHOZ DE SILVA	008.900.797.58	1374165	73,50	17
Czineira	DAYANE CAMARGO	008.900.784.44	13882328	67,00	18
Czineira	LUCIANA DE SANTANA SOARES	008.900.785.87	8666678	66,50	19
Czineira	ALIANA MONTE ALTO LOPES	008.900.797.67	18.211.279-3	63,00	20
Czineira	MARILIANA PEREIRA BUENO	008.900.791.71	12271610	63,00	21
Czineira	ANA PAULA DE BRITO DIEDICH	008.900.782.35	1471.349-8	60,00	22
Czineira	CAMILA SAMPAIO	008.900.782.55	14952023	60,00	23
Czineira	ANDREA HARTMANN	008.900.784.74	10222051	60,00	24
Czineira	VALÉRIA RICHARDEZ ARAUJO	008.900.788.09	10349054	56,50	25
Czineira	MARLY VITORINO DE SOUZA FORTUNATO	008.900.803.53	13727559	56,25	26
Czineira	SHELIA DE OLIVEIRA	008.900.796.78	10148321	53,75	27
Czineira	SHELIA PIMENTA DA SILVA	008.900.788.08	10013936	53,50	28
Czineira	MARCA MARIA DE SOUZA	008.900.795.28	10763953	50,50	29
CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	IDENTIDADE	NOTA	CLASSIF.
Eletricista I (Predial)	WELLY CASIANO VASCONCELOS	008.900.791.05	10816187	64,00	1
Eletricista I (Predial)	JESSE SÁO DE SOUZA	008.900.787.60	17736345	72,75	2
Eletricista I (Predial)	WILSON REGINA MAXIMINO MOREIRA	008.900.800.06	10466218	66,75	3
Eletricista I (Predial)	JESSE DA SILVA COSTA	008.900.794.06	18807624	60,00	4
Eletricista I (Predial)	EDUARDO HENRIQUE DE SOUZA SANTOS	008.900.785.44	10251207	50,50	5
CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	IDENTIDADE	NOTA	CLASSIF.
Enfermeiro	AMANDA MARIA NASCIMENTO RAMOS	008.900.789.97	12.405.541-8	79,00	1
Enfermeiro	SULLEN GOMES SANTOS SANTIN	008.900.800.43	10261393	62,00	2
Enfermeiro	CAMILA MORENO MACHADO	008.900.795.18	12429250	62,00	3
Enfermeiro	JESSICA RAFAELY SAMPAIO	008.900.803.83	10312890	59,50	4
Enfermeiro	LUCAS DE SOUZA GAVIÃO SANTOS	008.900.788.75	10394266	54,50	5



**MUNICÍPIO DE LUIZIANA**

CNPJ: 00.888.688/0001-27

Rua: Dr. Miguel Vieira Ferreira - 22 Fone/Fax: (44) 3571 1285 - 3571 1286

[www.luziana.pr.gov.br](http://www.luziana.pr.gov.br) / [pm@luziana.pr.gov.br](mailto:pm@luziana.pr.gov.br)

www.luziania.pr.gov.br / pm@luziania.pr.gov.br							
	CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	IDENTIDADE	OBTIVOU	TÍTULOS	TOTAL CLASSIF.
Psicólogo		CARLA ROBERTA ANICETO	008.900.799.15	130819031	18,00	0	18,00
Psicólogo		APARECIDA DE FATIMA DE BARROS ALVES	008.900.781.68	10238760	56,50	0	56,50
Psicólogo		MARIA RAFAELA AP FAGLIA	008.900.799.24	1145845-6	54,00	6	60,00
Psicólogo		MIRELLI FANTINI	008.900.799.99	10310559	56,00	8	64,00
Psicólogo		MARCELO HENRIQUE MEDEIROS	008.900.785.73	8850660	55,50	9	65,50
Psicólogo		FLAVIA DANIELA DE SOUZA SANTOS	008.900.783.24	10517079	53,00	10	63,00
Psicólogo		ROSAMARIA GREYCIANY MONTESI	008.900.798.07	12.654.708-9	52,00	11	63,00
CARGO							
	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	IDENTIDADE	OBTIVOU	TÍTULOS	TOTAL CLASSIF.	
Técnico em Enfermagem - PSF	BRUNA BATISTA BORGES	008.900.798.93	9477795	73,00	1		
Técnico em Enfermagem - PSF	MARILUZE DE ALMEIDA ROMANO	008.900.786.62	1773626	63,00	2		
Técnico em Enfermagem - PSF	SILVIA DE SOUZA	008.900.786.26	9963279	60,25	3		
Técnico em Enfermagem - PSF	CRISTINA APARECIDA DOS SANTOS	008.900.795.03	10453104	60,00	4		
Técnico em Enfermagem - PSF	SILMARIA LOPES DE	008.900.786.25	13884984	60,00	4		
Técnico em Enfermagem - PSF	SIMONE TIAGO DOS SANTOS	008.900.786.01	12327493	50,25	6		
Técnico em Enfermagem - PSF	MARIA LUCIA CARLOS VEDOVATO	008.900.787.17	14.389.288-3	50,25	7		
CARGO							
	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	IDENTIDADE	OBTIVOU	TÍTULOS	TOTAL CLASSIF.	
Professor V	PAULA ELIZE CARDOSO	008.900.799.53	11069737	18,00	0	18,00	
Professor V	JACQUELINE PORTUHAL	008.900.794-38	123450051	57,00	0	57,00	
Professor V	MARILIA PEREIRINI PAULISTA	008.900.786-06	8880230	83,50	0	83,50	
Professor V	ANGELICA	008.900.786-96	13271017	86,00	0	86,00	
Professor V	BRUNA BANAIKA DE CASTRO	008.900.786-93	10623910	83,00	2	85,00	
Professor V	KELLY CRISTINE PILAN SILVA	008.900.784-93	68893047	83,00	2	85,00	
Professor V	ROSELI DO ROZARIO DOS SANTOS	008.900.788-12	24342702	70,50	5	85,50	
Professor V	CEZELQUE DE OLIVEIRA ANDRADE	008.900.793-10	10017504	80,50	0	80,50	
Professor V	ITALYANY LUIZ DE CAMARGO	008.900.794-01	12779952	84,00	0	84,00	
Professor V	FABIANA SIMONEUS BARBOSA	008.900.793-09	11.884.574-8	83,50	0	83,50	
Professor V	FATIMA DE LIMA VARGAS	008.900.782-93	12382870	83,50	0	83,50	
Professor V	ADRIANA DOS SANTOS LOPES	008.900.799-11	100711554	83,00	0	83,00	
Professor V	HERNANDES	008.900.799-11	100711554	83,00	0	83,00	
Professor V	LUCIANA MARTINS TEIXEIRA	008.900.795-04	12798834	83,00	0	83,00	
Professor V	CELEBRANTE ALVES FEITOSA	008.900.803-04	136746938	83,00	0	83,00	
Professor V	FRANCILENE DO ESPRITO SANTO RODRIGUES	008.900.787-13	10545998	80,00	2	82,00	
Professor V	THAIA APARECIDA GOMES	008.900.783-15	102776810	80,00	2	82,00	
Professor V	JACQUELINE MACIEL NEUMANN ROCHA	008.900.785-19	10540555-3	77,00	5	82,00	
Professor V	FABIANA DE LARA MELO	008.900.797-54	81786330	80,00	0	80,00	



**MUNICÍPIO DE LUIZIANA**  
CNPJ: 80.888.688/0001-27  
Rua: Dr. Miguel Vieira Ferreira - 22 Fone/Fax: (41) 3571 1285 - 3571 1286  
www.luiziana.pr.gov.br / pm@luiziana.pr.gov.br

**DECRETO Nº 1.557/2021**  
18 DE FEVEREIRO DE 2021

**EMENTA:** "Estabelece no âmbito de Administração do Município de Luiziana, NOVAS MEDIDAS de atendimento às atividades educacionais, com aulas "não presenciais", como forma de atender aos alunos em decorrência da Pandemia COVID-19 (Coronavírus) e das outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE LUIZIANA, Estado do Paraná, **WILSON ANTONIO TURECK**, no uso de suas atribuições legais, **D E C R E T A:**

**Art. 1º.** Fica instituído no Município de Luiziana, no intuito de prevenir a contaminação pelo novo Coronavírus (COVID-19), o Regime Especial para a oferta de atividades escolares na forma não presencial, com a finalidade de garantir o direito fundamental à educação. Tal regime durará por tempo indeterminado, até que seja constatado a possibilidade de um retorno seguro ao desenvolvimento desta atividade de forma presencial.

1º O Regime Especial para oferta de atividades escolares "não presenciais" se iniciará em 18 de fevereiro de 2021, com entrega de atividades impressas quinzenalmente aos familiares dos alunos.

2º Alunos em situação de vulnerabilidade, que eventualmente necessitem de atendimento específico pela Rede de Proteção Municipal, poderão ser atendidos esporadicamente na forma presencial, desde que, seja constatado pela equipe pedagógica a extrema necessidade, bem como, haja prévia autorização dos pais e/ou responsáveis.

3º O Comitê de Trabalho Intersetorial instituído pela Portaria nº 3.053/2021 discutiu em reunião "on-line" no dia 04 de fevereiro a importância de se estudar formas de tentar iniciar o ensino híbrido no município, porém, no momento, aponta que a melhor maneira de atender a educação municipal é a forma remota, ou seja, aulas não presenciais.

**Art. 2º.** As medidas deste Decreto poderão ser reavaliadas e alteradas a qualquer tempo de acordo com a necessidade de adaptação, para que o mesmo surta os efeitos pretendidos.

**Art. 3º.** Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal "25 de setembro", Gabinete do Prefeito, Luiziana, aos dezoito dias do mês de fevereiro de 2021.

**WILSON ANTONIO TURECK**  
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LUIZIANA

Juntos Podemos Mais

**MUNICÍPIO DE FENIX**  
Estado do PARANÁ  
Exercício: 2021  
**TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 11/2021**

DATA: 17/02/2021 PROTOCOLO: 21 / 2021 PROCESSO: 21

**CONTRATANTE**  
MUNICÍPIO DE FENIX

**CONTRATADO(A)**  
Fornecedor: CHERUBO REAL - COMERCIAL HOSPITALAR E FARMACÊUTICA EIRELI  
CNPJ: 04.880.586/0001-87 Ins. Estadual: 100  
Endereço: Rua São Paulo, 110  
Bairro: Centro - Cidade: Londrê - PR CEP: 86.935-000  
Telefone: (41) 3478-1708  
Fornecedor: CMI - CENTRAL DE MEDICAMENTOS HOSPITALARES - EIRELI  
CNPJ: 21.224.076/0001-74 Ins. Estadual: 100  
Endereço: Doutor Manoel Cláudio Urbanini, 1434  
Bairro: Jardim Carolina - Cidade: Maringá - PR CEP: 81.125-000  
Telefone: (41) 2255-5772

**OBJETO**  
AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**FORMA DE PAGAMENTO**  
O pagamento será efetuado até 05 (cinco) dias após a prestação de serviços, mediante apresentação da nota fiscal e com base nos preços apresentados no processo.

**JUSTIFICATIVA**  
Justificativa a realização da despesa para aquisição de medicamentos, que será utilizado no PRONTO ATENDIMENTO, EMERGENCIA, BÁSICA DE SAÚDE, para atuar em necessidades da população que precisam ser atendidas.

**DESPESA**

Programática	Função	Descrição
0600110300000420223300000000	1001	MATERIAL DE CONSUMO
0600110300000420223300000000	1010	MATERIAL DE CONSUMO
0600110300000420223300000000	1010	MATERIAL DE CONSUMO
0600110300000420223300000000	1010	MATERIAL DE CONSUMO

**ITEMS**

Lot.	Ordem	Item	Descrição	Unidade	Qtd.	V. Unitário	V. Total
1	1	128	REACTIVO SAGUI DE MODELO NENIG C/PR	CA	5000,00	0,8770	4385,00
1	2	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	10000,00	0,2300	2290,00
1	3	1307	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	4	1302	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	5	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	6	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	7	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	8	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	9	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	10	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	11	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	12	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	13	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	14	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	15	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	16	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	17	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	18	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	19	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	20	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	21	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	22	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	23	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	24	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	25	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	26	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	27	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	28	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	29	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	30	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	31	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	32	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	33	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	34	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	35	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	36	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	37	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	38	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	39	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	40	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	41	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	42	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	43	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	44	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	45	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	46	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	47	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	48	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	49	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	50	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	51	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	52	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	53	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	54	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	55	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	56	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	57	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	58	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	59	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	60	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	61	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	62	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	63	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	64	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	65	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	66	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	67	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	68	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	69	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	70	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	71	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	72	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	73	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	74	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	75	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	76	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	77	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	78	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	79	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	80	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	81	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	82	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	83	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	84	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	85	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	86	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	87	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	88	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	89	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	90	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	91	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	92	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	93	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	94	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	95	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	96	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	97	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	98	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	99	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	100	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00

**EMBAIXAMENTO LEGAL**  
Artigo 24, da Lei Federal nº 8666/93 de 21 de junho de 1993, conforme parágrafo primeiro.

**HOMOLOGAÇÃO**  
Com base nas informações constantes no processo, torna-se público a homologação do procedimento licitatório em epígrafe.

www.votash.com.br Pág. 1/2

**MUNICÍPIO DE FENIX**  
Estado do PARANÁ  
Exercício: 2021  
**TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 11/2021**

DATA: 17/02/2021 PROTOCOLO: 21 / 2021 PROCESSO: 21

**CONTRATANTE**  
MUNICÍPIO DE FENIX

**CONTRATADO(A)**  
Fornecedor: CHERUBO REAL - COMERCIAL HOSPITALAR E FARMACÊUTICA EIRELI  
CNPJ: 04.880.586/0001-87 Ins. Estadual: 100  
Endereço: Rua São Paulo, 110  
Bairro: Centro - Cidade: Londrê - PR CEP: 86.935-000  
Telefone: (41) 3478-1708  
Fornecedor: CMI - CENTRAL DE MEDICAMENTOS HOSPITALARES - EIRELI  
CNPJ: 21.224.076/0001-74 Ins. Estadual: 100  
Endereço: Doutor Manoel Cláudio Urbanini, 1434  
Bairro: Jardim Carolina - Cidade: Maringá - PR CEP: 81.125-000  
Telefone: (41) 2255-5772

**OBJETO**  
AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**FORMA DE PAGAMENTO**  
O pagamento será efetuado até 05 (cinco) dias após a prestação de serviços, mediante apresentação da nota fiscal e com base nos preços apresentados no processo.

**JUSTIFICATIVA**  
Justificativa a realização da despesa para aquisição de medicamentos, que será utilizado no PRONTO ATENDIMENTO, EMERGENCIA, BÁSICA DE SAÚDE, para atuar em necessidades da população que precisam ser atendidas.


**DESPESA**

Programática	Função	Descrição
0600110300000420223300000000	1001	MATERIAL DE CONSUMO
0600110300000420223300000000	1010	MATERIAL DE CONSUMO
0600110300000420223300000000	1010	MATERIAL DE CONSUMO
0600110300000420223300000000	1010	MATERIAL DE CONSUMO

**ITEMS**

Lot.	Ordem	Item	Descrição	Unidade	Qtd.	V. Unitário	V. Total
1	1	128	REACTIVO SAGUI DE MODELO NENIG C/PR	CA	5000,00	0,8770	4385,00
1	2	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	10000,00	0,2300	2290,00
1	3	1307	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	4	1302	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	5	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	6	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	7	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	8	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	9	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	10	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	11	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00
1	12	1311	REAGENTE PARA SAGUI 1,25% L/PR	CA	500,00	0,2400	120,00

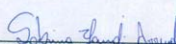




# Câmara Municipal de Quinta do Sol

ESTADO DO PARANÁ - CNPJ: 01.533.220/0001-43

---

<b>EXTRATO - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2021</b>	
<b>INDICAÇÃO DA DOTAÇÃO:</b> 01.01.01.033.0001.2.1202.33.90.39	<b>FUNDAMENTAÇÃO LEGAL</b> -- Lei nº. 8.666/93, Lei nº. 8.653/94, Lei nº. 9.648/99 e suas posteriores alterações.
<b>Contratante:</b> CÂMARA MUNICIPAL QUINTA DO SOL - ESTADO DO PARANÁ	
<b>Data da Contratação:</b> 12/02/2021	<b>Previsão Legal:</b> Artigo 25, I, da Lei nº. 8.666/93
<b>Contratado:</b> JORNAL TRIBUNA DO INTERIOR LTDA - EPP <b>CNPJ:</b> 76.748.979/0001-42	
<b>Endereço:</b> Rua Prefeito Roberto Brzezinski, nº 842 Cidade: Campo Mourão - Paraná	
<b>Resumo do Objeto:</b> Prestação de Serviços de Publicação dos Atos Oficiais do Poder Legislativo do Município de Quinta do Sol - Paraná.	<b>Valor Total:</b> R\$ 7.800,00 (sete mil e oitocentos reais).
<b>Vigência da Contrato:</b> 12 meses (12/02/2021 à 12/02/2022)	
<b>Termo Contratual:</b> (x) Contrato ( ) Sem instrumento	<b>Cadastro de fornecedor:</b> ( ) Cadastrado ( ) Não Cadastrado
<b>Forma de Pagamento:</b> Pagamento mensal de R\$ 650,00 (seiscentos e cinquenta reais) após o envio de Nota Fiscal.	
<b>Justificativa da Contratação Direta:</b> Empresa de caráter idôneo, instituída órgão oficial do município desde 04/05/2011, por força da Lei Municipal nº 051/2010. Existem outros veículos de comunicação na região que prestam serviços de comunicação, no entanto, no caso, a concorrência se tornou desnecessária, tendo em vista que a empresa ora contratada é a única instituição órgão oficial do município, bem como possui maior experiência e trabalho de publicação diária.	
<b>Justificativa de aceitação do preço:</b> Os preços fornecidos pela empresa se encontram de acordo com os praticados no mercado.	
<b>Ratificação do Presidente:</b> Ratifico a presente dispensa de licitação, com fulcro no artigo 25, inciso I, e artigo 21, inciso III, ambos da Lei 8.666/93.	
Câmara Municipal de Quinta do Sol, em 12 de Fevereiro de 2021.	
 <b>SABRINA YAMAJI ARRUDA</b> Presidente do Legislativo	

**CÂMARA MUNICIPAL DE JURANDA**  
ESTADO DO PARANÁ  
Praça Henrique Szafermann, 139 - CNPJ 78.196.763/0001-47  
CEP 87.355-000 – Site: [www.juranda.pr.leg.br](http://www.juranda.pr.leg.br) – Tel: (44) 3569-1380

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 05/2021**

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE  
JURANDA, CNPJ 78.196.763/0001-47.

NOME DA EMPRESA: CONTRATADO: **PLACAS KAMININSKI E  
SINALIZAÇÃO LTDA ME**

OBJETO: Contratação de empresa de fornecimento de serviços  
de palca para mesa de plenário.

PRAZO vigência: 11 meses.

EDIFÍCIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE JURANDA, ESTADO DO  
PARANÁ, EM 17 DE FEVEREIRO DE 2021.

**CÂMARA MUNICIPAL DE JURANDA**  
ESTADO DO PARANÁ  
Praça Henrique Schafermann, 139 - CNPJ 78.196.763/0001-47  
CEP 87.355-000 – Site: [www.juranda.pr.leg.br](http://www.juranda.pr.leg.br) – Tel. (44) 3569-1380

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 04/2021**


CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE JURANDA, CNPJ 78.196.763/0001-47.

NOME DA EMPRESA: CONTRATADO: INGA INFORMATICA E COMUNICAÇÃO cnpj 07.565.202/0001-20

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços manutenção e hospedagem do portal do legislativo

PRAZO vigência: 11 meses.

EDIFÍCIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE JURANDA, ESTADO DO PARANÁ, EM 12 DE FEVEREIRO DE 2021.

 **Quinta do Sol** Município

**CNPJ nº 76.950.047/0001-88**

---


**PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2021-PMQS**


**PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2021**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 017/2021**

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO**

O Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 014, de 04 de janeiro de 2021, da Prefeitura Municipal de Quinta do Sol (PR), no que se refere ao Processo Licitatório nº 017/2021, do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 002/2021, cujo objeto é **FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA OS DIVERSOS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL**, resolve **ADJUDICAR** em favor das empresas **COMERCIAL ESPERANÇA DE QUINTA DO SOL LTDA - CNPJ 38.070.938/0001-50** **NASCIMENTO & ALMEIDA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA - CNPJ 13.530.887/0001-71**; o resultado do referido processo licitatório e em conformidade com a ata da sessão do Pregão Presencial para Registro de Preços.

Paço Municipal Antônio Lázaro da Costa, Quinta do Sol-PR, 10 de fevereiro de 2021.

  
**Fernando Fonseca de Melo**  
Pregoeiro Oficial



# Quinta do Sol

---

CNPJ Nº 76.950.047/0001-88

---

**PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2021-PMQS**

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**


  

O Chefe do Poder Executivo do Município de Quinta do Sol, Estado do Paraná, atendendo ao dispositivo da legislação vigente, em especial a Lei Federal 8.666/93 e suas modificações, modalidade Pregão Presencial para Registro de Preços nº 002/2021, que tem por objeto a **FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA OS DIVERSOS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL**, resolve **HOMOLOGAR** o resultado do julgamento proferido pelo Pregoeiro e comissão responsável, designados pela Portaria nº 014/2021, às empresas **COMERCIAL ESPERANÇA DE QUINTA DO SOL LTDA - CNPJ 38.070.938/0001-50 NASCIMENTO & ALMEIDA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA - CNPJ 13.530.887/0001-71**; nos valores constantes na Ata do referido Pregão Presencial para Registro de Preços.


  

Paço Municipal Antônio Lázaro da Costa, Quinta do Sol-PR, 10 de fevereiro de 2021.



**Leonardo Lazaretti Romero**  
Prefeito



**PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS**  
PRACA MOYSES LUIZON, 05 CENTRO  
RONDONÓPOLIS - PARANÁ - CEP: 87120-000  
FONE: (041) 3070-1000

E-MAIL: [prefeitura@rondonopolis.com.br](mailto:prefeitura@rondonopolis.com.br)  
CEP: 87120-000 - FONE: (041) 3070-1000  
CNPJ: 73.371.401/0001-57

---

**LEI Nº 1.323/2012.**

**SÚMULA:** Altera a Lei Municipal nº 400 de 24 de dezembro de 1997, que Institui o Conselho Municipal do Trabalho, Emprego e Renda e o respectivo Fundo Municipal do Trabalho do Município de Rondonópolis, e dá outras providências.

O Senhor Vivaldo Lessa Moreira, Faço saber, que a Câmara Municipal de Rondonópolis, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte LEI:

**CAPÍTULO I**

**DO CONSELHO MUNICIPAL DO TRABALHO, EMPREGO E RENDA - COMTER**

Art. 1º Altera a Lei Municipal nº 400 de 24 de dezembro de 1997, que instituiu, no âmbito do Município de Rondonópolis, o Conselho Municipal do Trabalho, Emprego e Renda – COMTER, órgão colegiado de caráter permanente, deliberativo e fiscalizador, com a finalidade de estabelecer, acompanhar e avaliar a Política Municipal do Trabalho, Emprego e Renda, propondo as medidas necessárias para o desenvolvimento e gestão do sistema público de emprego.


Parágrafo único. O Conselho Municipal é vinculado ao órgão responsável pela execução da Política do Trabalho, Emprego e Renda do Município.

Art. 2º: Ao Conselho do Trabalho, Emprego e Renda - COMTER compete:

I - aprovar o seu Regimento Interno e submeter à homologação do Conselho Estadual do Trabalho;

II - acompanhar, fiscalizar e aprovar o relatório de gestão do SINE, observando as diretrizes e normas emanadas pelo Conselho Estadual e pelo órgão federal responsável pela Política do Trabalho, Emprego e Renda;

*[Assinatura]*



**Prefeitura Municipal de Roraba**

PRACA MOYSES SILVEIRA, 95 CENTRO  
RODADOR FARIANA CEP: 67230-000  
FONE: (64) 3075-1000 FAX: (64) 3075-1001

E-MAIL: [prefeitura@roraba.com.br](mailto:prefeitura@roraba.com.br)  
CEP: 67230-000 FONE: (64) 3075-1000

---

III - deliberar acerca da Política Municipal do Trabalho, Emprego e Renda, em consonância à Política Estadual e Nacional;

IV - apreciar e aprovar o Plano de Ações e Serviços, a ser encaminhado pelo órgão responsável pela execução da política do Trabalho, Emprego e Renda do Município;

V - acompanhar, controlar e fiscalizar a execução da Política Municipal do Trabalho, Emprego e Renda, conforme normas e regulamentos vigentes;

VI - apreciar e aprovar o relatório de gestão anual e a prestação de contas anual do órgão responsável pela execução da Política Municipal do Trabalho, Emprego e Renda;

VII - avaliar e aprovar relatório de gestão anual que comprove a execução das ações relativas à utilização dos recursos do Fundo do Trabalho do Município;

VIII - analisar as tendências do sistema produtivo no âmbito do Município e seus reflexos na criação de postos de trabalho;

IX - participar da elaboração das políticas públicas de fomento e geração de oportunidades de emprego e renda para o jovem no Município, de acordo com os critérios definidos pelo CODEFAT – Conselho Diretor do Fundo de Amparo do Trabalhador, demais instâncias de formulação de políticas de trabalho e, especialmente, de primeira opção, objetivando a execução das ações integradas de alocação de mão de obra, qualificação profissional, reciclagem de informações sobre o mercado de trabalho e programas de apoio à geração de emprego e renda;


X - propor medidas alternativas econômicas e sociais, geradoras de oportunidades de trabalho e renda, que minimizem os efeitos negativos dos ciclos econômicos e do desemprego estrutural sobre o mercado de trabalho;

XI - articular com instituições e organizações públicas ou privadas, envolvidas com programas de geração de emprego e renda para o jovem, visando à integração das ações;

XII - manter parcerias com entidades de formação profissional, escolas públicas, privadas, universidades, entidades representativas de empregados e empregadores, organizações não governamentais, com vistas ao desenvolvimento de ações de qualificação profissional e assistência técnica;

XIII - promover e incentivar a modernização das relações trabalhistas para a juventude;

inclusive nos quesitos de segurança e saúde no trabalho;



**Prefeitura Municipal de Renda**

PRACA MONTES LUPIOM, 99 CENTRO  
RONDADOR

E-MAIL: [prefeitura@renda.rn.br](mailto:prefeitura@renda.rn.br)  
 CEP: 57200-000 FONE: (44) 3515-1232  
 CNPJ - 75.374.401/0001-07

---

XIV - promover a articulação do sistema público de geração de primeiro emprego com as demais ações de políticas públicas para a juventude nos âmbitos municipal, estadual e federal;

XV - sugerir medidas que anulem ou reduzam os efeitos negativos sobre o mercado de trabalho, decorrentes das políticas públicas e das inovações tecnológicas;

XVI - acompanhar as ações voltadas para a qualificação de mão de obra e para o aperfeiçoamento profissional, bem como a proposição de subsídios à formulação da política de formação profissional;

XVII - analisar e deliberar sobre a aplicação dos recursos financeiros destinados aos programas de emprego e relações de trabalho, no município, em especial os oriundos do Fundo a Fundo, além de receber e analisar relatórios que poderão ser despendidos com os projetos por ele financiados;


XVIII - analisar e emitir parecer sobre o enquadramento de projetos de geração de emprego e renda, qualificação profissional e outros, nas diretrizes e prioridades do município, bem como o estabelecimento de diretrizes a fim em concomitância com aquelas assentadas pelo Conselho Estadual do Trabalho, Emprego e Renda;

XIX - realizar a promoção e o intercâmbio de informações com outros conselhos municipais, objetivando a integração e a obtenção de dados orientadores para as suas ações;


XX - atuar como apoiador dos órgãos estadual e federal, responsáveis pela política do Trabalho, Emprego e Renda, visando o cumprimento do Decreto Federal nº 5.598/2005 e suas alterações que regulamentam a contratação de aprendizes, e, ainda, propor alternativas jurídicas e sociais para garantir os preceitos da legislação trabalhistas no que tange às condições de saúde e segurança e exploração do trabalho infantil;

XXI - propor intervenções que auxiliem a inclusão das pessoas com deficiência no Mercado de trabalho, objetivando a viabilização e cumprimento dos dispositivos legais;

XXII - subsidir, quando solicitado das deliberações do Conselho Estadual do Trabalho, Emprego e Renda - CETER.



Art. 3º. O Conselho Municipal do Trabalho, Emprego e Renda é um órgão colegiado de caráter permanente e deliberativo, alçado de forma tripartite e paritária.



**PREFEITA MUNICIPAL DE RENDA**  
RONDÔNIA

**PRACA MONSENhor LUIZ DE DEUS CENTRO**  
**FARANGA**

**E-MAIL: [prefeitura@renda.ro.rr.br](mailto:prefeitura@renda.ro.rr.br)**  
**CEP: 67320-000**  
**FONE: (68) 3676.1322**

---

**CMRP 75.371.401.0001-57**

§1º. O Conselho Municipal do Trabalho, Emprego e Renda será composto de 9 (nove) e, no máximo 18 (dezoito) membros titulares, em igual número de representantes dos trabalhadores, dos empregadores e do executivo municipal;

§2º. Para cada membro titular haverá um membro suplente pertencente ao mesmo órgão/entidade;

§3º. Caberá ao governo municipal indicar os seus respectivos representantes.

§4º. Os representantes titulares, e suplentes, dos trabalhadores e dos empregadores serão indicados pelas respectivas organizações, devendo os representantes dos trabalhadores responder o determinado no art. 3 da Lei Federal nº 11.648/2018;

§5º. Os membros titulares e suplentes, indicados formalmente pelas entidades representativas e pelo município, serão nomeados pelo Prefeito Municipal, para um período de quatro anos, permitida a recondução;

§6º. A função de membro do CONTER não será remunerada, sendo considerado relevante serviço prestado ao Município.

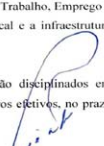
§7º. A Presidência e a Vice-Presidência do Conselho serão exercidas em sistema de rodízio, entre as bancadas do executivo, dos trabalhadores e dos empregadores, tendo o mandato a duração de 24 (vinte e quatro) meses, sendo vedada a recondução para período consecutivo;


§8º. No caso de vacância da presidência, caberá ao Colegiado eleger um novo Presidente para completar o mandato do antecessor, entre os membros da mesma bancada, garantindo o sistema de rodízio, ficando assegurada a continuidade da atuação do Vice-Presidente até o final de seu mandato;

§9º. O Secretário-Executivo do Conselho e seu substituto serão designados para a respectiva função, tendo servidores do órgão responsável pela área do trabalho, emprego e renda, cujo ato deverá ser publicado na imprensa oficial local;

§10. O órgão responsável pela execução da Política Municipal do Trabalho, Emprego e Renda prestará todo o apoio técnico e administrativo, bem como o local e a infraestrutura necessários ao pleno funcionamento do Conselho;

Art. 4º. A organização e o funcionamento do CONTER serão disciplinados em Regulamento Interno, a ser aprovado por maioria absoluta de seus membros efetivos, no prazo máximo de noventa dias, a contar da data de sua instalação.



	<b>Prefeitura Municipal de Rondonópolis</b>	
	TRABA: MOVILES LAUPON, 89 CENTRO <b>RONDONÓPOLIS</b>	CEP: 75320-000 <b>CNPJ - 07.373.401/0001-97</b>
	E-MAIL: <a href="mailto:prefeitura@rondonopolis.com.br">prefeitura@rondonopolis.com.br</a> FONE: (64) 3076.3442	

Parágrafo único. Poderá ser prevista no Regimento Interno a criação de grupos temáticos pelo tempo que o exigirem as necessidades administrativas, programáticas, entre outros.

## CAPÍTULO II

### DO FUNDO MUNICIPAL DE TRABALHO

Art. 5º. Fica instituído o Fundo Municipal do Trabalho do Município de Rondonópolis - FMT, vinculado ao órgão responsável pela execução da Política Municipal de Trabalho, Emprego e Renda, instrumento de natureza contábil, com a finalidade de destinar recursos para a gestão da respectiva política, em consonância com o Sistema Nacional de Emprego - SINE, nos termos das legislações vigentes.

§1º. São equivalentes para fins desta Lei as expressões Fundo Municipal do Trabalho do Município de Rondonópolis, Fundo Municipal do Trabalho e a sigla FMT.

§2º. O FMT será orientado, controlado e fiscalizado pelo Conselho Municipal do Trabalho, Emprego e Renda - COMTER.

### Seção I

#### Dos Recursos do FMT

Art. 6º. Constituem recursos do FMT:

- I - dotação específica consignada anualmente no orçamento Municipal;
- II - os recursos provenientes do Fundo de Amparo ao Trabalhador - FAT, conforme o art. 11 da Lei Federal nº 13.667, de 2018;
- III - créditos suplementares, especiais e extraordinários que forem destinados;
- IV - os saldos de aplicações financeiras dos recursos alocados no Fundo;
- V - o superávit financeiro apurado ao final de cada exercício;
- VI - recursos oriundos de convênios firmados com órgãos e entidades de direito público e privado, nacionais ou estrangeiras;
- VII - doações, auxílios e contribuições que venham a ser destinados;
- VIII - outros recursos que o forem destinados.

# Prefeitura Municipal de Rondonópolis

PRAÇA MOYSES LOPES, 68 CENTRO  
RONDONÓPOLIS - PARANÁ

CEP: 87320-000

E-MAIL: [prefeitura@rondonopolis.pr.br](mailto:prefeitura@rondonopolis.pr.br)  
FONE: (41) 3076.1123

CNPJ - 70.373.401/0001-57


Parágrafo único. Os recursos financeiros destinados ao FMT serão depositados, obrigatoriamente, em conta especial de titularidade da Fundo, mantida em estabelecimento bancário oficial, e movimentada pelo órgão responsável pela Política Municipal do Trabalho, Emprego e Renda.

## Seção II

### Da Aplicação dos Recursos do FMT

Art. 7º. Os recursos do FMT serão aplicados em:

- I - despesas com a organização, implementação, manutenção, modernização e gestão da rede de atendimento do SINE no Estado do Paraná;
- II - fomento ao trabalho, emprego e renda, tais como:
  - a) instruir o trabalhador à percepção de seguro-desemprego;
  - b) contratar agentes produtivos para o melhor aproveitamento da mão de obra;
  - c) cadastrar os trabalhadores desempregados em sistema informatizado acessível ao conjunto das unidades do SINE;
  - d) promover à qualificação profissional, por meio de parcerias com instituições públicas e/ou privadas;
  - e) promover a orientação e a qualificação profissional;
  - f) prestar assistência a trabalhadores resgatados de situação análoga a de escravo;
  - g) fomentar o empreendedorismo, geração de trabalho, emprego e renda, o assessoramento técnico ao trabalho autônomo, auto gestorário ou associativo;
  - h) outras ações a serem estabelecidas no Plano Municipal de Ações e Serviços;
- III - promoção de alternativas econômicas e sociais, oportunizando o empreendedorismo, o crédito para a geração de trabalho, emprego e renda, o microcrédito produtivo orientado;
- IV - assessoramento técnico ao trabalho autônomo, auto gestorário ou associativo;
- V - programas e projetos específicos na área do trabalho, por entidades conveniadas, públicas ou privadas, previamente aprovados pelo COMTER;
- VI - despesas com o funcionamento do COMTER, exceto as de pessoal;
- VII - despesas com o deslocamento, hospedagem e alimentação dos Conselheiros para o exercício de suas funções, assim como para as comissões de trabalho e conferências;



**Prefeitura Municipal de Paranaíba**  
PRACA MOYSES LUPION, 80 CENTRO  
PARANAÍBA - GOIÁS  
CNPJ - 75.371.401-0001-57

E-MAIL: [prefeitura@paranaiba.go.br](mailto:prefeitura@paranaiba.go.br)  
CEP-73230-000 FONE: (641) 3573-1122

---

VIII - aquisição de material permanente e de consumo e de outros insumos e serviços necessários ao desenvolvimento dos programas e projetos;

IX - reforma, ampliação, aquisição ou locação de imóveis para prestação de serviços de atendimento ao trabalhador;

X - desenvolvimento e aperfeiçoamento dos instrumentos de gestão, planejamento, administração e controle das ações e serviços no âmbito da Política Municipal do Trabalho, Emprego e Renda.

Parágrafo único. É vedada a utilização dos recursos do FMT para pagamento de pessoal e gratificações de qualquer natureza a servidor público.

**Seção III**  
**Da Administração do FMT**

Art. 8º. O FMT será administrado pelo órgão responsável pela execução da Política Municipal do Trabalho, Emprego e Renda, cabendo ao seu dirigente as seguintes competências:

- I - exercer a função de ordenador de despesa;
- II - praticar todos os atos administrativos necessários à execução dos recursos do Fundo, relacionados com os sistemas de planejamento, financeiro ou administração geral;
- III - autorizar a instauração e homologação de licitação, dispênsas, ou demais procedimentos contábeis, nos termos da legislação aplicável à matéria;
- IV - assinar contratos, convênios e outros instrumentos congêneres de natureza jurídica;
- V - autorizar a emissão de notas de empenho, cheques e ordens de pagamento;
- VI - encaminhar ao COMTER relatório de execução das atividades semestralmente;
- VII - submeter à instauração e aprovação do COMTER, o relatório de gestão e a conta de prestação de contas anual;
- VIII - encaminhar a prestação de contas anual do FMT aos órgãos competentes, nos prazos e na forma da legislação pertinente;
- IX - exercer outras atividades relacionadas à administração do FMT.

**CAPÍTULO III**  
**DAS DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS**



# Prefeitura Municipal de Rondonópolis

**PRAGA MOVES LUPION, 89 CENTRO**  
**RONDONÓPOLIS - PARANÁ**  
**CNPJ - 78.371.041/0001-57**

**E-MAIL: [prefeitura@rondonopolis.pr.gov.br](mailto:prefeitura@rondonopolis.pr.gov.br)**  
**FONE: (041) 3093-1222**

---

Art. 9º Fica garantido até o seu término, o mandato dos membros do Conselho Municipal, instituído pelo Decreto nº 137 de 04 de dezembro de 2020.

Parágrafo Único. Após o término do mandato dos membros referidos no *caput*, deverão ser observados e cumpridos os dispositivos constantes nesta Lei.

## CAPÍTULO IV

### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art.10. Cabe ao Conselho Municipal do Trabalho, Emprego e Renda, no cumprimento de suas atribuições, aprovar o plano de aplicação e realizar trimestralmente, o acompanhamento físico-financeiro do Fundo Municipal do Trabalho, referente aos recursos financeiros disponibilizados para operacionalização da Política Municipal de Trabalho, Emprego e Renda e aprovar a aplicação dos recursos.


Art. 11. O Poder Executivo Municipal poderá regulamentar esta Lei no prazo de noventa dias a partir da sua publicação.

Art. 12. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal João Otalles Mendes,  
 Em 15 de fevereiro de 2021.



Vivaldo Lessa Moreira  
 Prefeito Municipal



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANÁ**  
RUA ARBIDEZ LUIZON, 60 CENTRO  
RONDADOR - PARANÁ

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANÁ**

**CEP: 73.920-000 FONE: (44) 3376-1322**  
**CNPJ - 75.374.461/000-157**

---

**LEI Nº 1.312/2021.**

**SÚMULA: Dispõe sobre a Ratificação de Primeira Alteração e Consolidação do Protocolo de Intenções do Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento dos Municípios da Região de Campo Mourão –CONDESCOM, e outras providências.**

O Senhor Vivaldo Lessa Moreira: faço saber, que a Câmara Municipal de Rondador, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:


Art. 1.º, Fica ratificado na íntegra a Primeira Alteração e Consolidação do Protocolo de Intenções do Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento dos Municípios da Região de Campo Mourão – CONDESCOM, nos termos da Lei Federal nº 11.107/05 e Alterações e do Decreto Federal nº 6.017/07, consubstanciando no Contrato de Consórcio Público, firmado por este município, conforme autorização da Lei Municipal nº 1.013, de 24 de junho de 2013.

Parágrafo Único. O Texto na Intenção da Primeira Alteração e Consolidação do Protocolo de Intenções (ANEXO I) é parte integrante desta Lei.


Art.3.º - Fica o Poder Executivo autorizado a incluir nas propostas Orçamentárias anual, atual e vindouras, inclusive nas relativas ao Plano Plurianual e Lei de Diretrizes Orçamentária, dotações suficientes para a cobertura de suas responsabilidades financeiras decorrentes do disposto desta Lei e nos Termos do Contrato de Rateio.

Art. 4.º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal João Otates Mendes  
Em 15 de fevereiro de 2021,

  
**Vivaldo Lessa Moreira**  
 Prefeito Municipal

[illegible]



**ESTADO DO PARANÁ**

---

**PORTARIA PROGRESSÃO Nº 229/2021**


**O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JURANDA – ESTADO DO PARANÁ NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHES SÃO CONFERIDAS**

**RESOLVE**

Conceder a partir de fevereiro de 2021, Progressão do nível Vertical III para o nível vertical IV (PG), do Plano de Carreira dos Servidores da Câmara Municipal de Juranda-Pr, a Servidora Renata Jakobowski Carnieli, portadora da Carteira de Identidade RG. sob o nº. 10.921.380-2PR. e do C. P. F. do MF sob o nº 085.379.549-50, admitida em 04 de abril de 2012, no cargo de Assistente Administrativo I. Devido a Conclusão do Curso de Pós Graduação MB em Administração Pública Municipal, concluído e realizado pelo Instituto Superior de Educação Ateneu - ISEAT.

Cumpra-se  
e  
Publique-se

Câmara Municipal de Juranda, 17 de fevereiro de 2021.



# MUNICÍPIO DE IRETAMA

CNPJ - 76.950.088/0001-74

Rua Oscar Góes Kuhn, n.º 174, Centro, Iretama - Pr., Ins/Infax- 44-3573-1668

## **PORTARIA N.º 115/2021**

Sumula: Concede aposentadoria por idade e tempo de contribuição a servidora pública municipal.

O Prefeito Municipal de Iretama, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais considerando o Art. 40 da Constituição Federal e considerando documentação elaborada pela Assessoria Previdenciária,

### **RESOLVE**

Art. 1º - Fica aposentada por Idade e Tempo de Contribuição, a partir de 01.02.2021, a servidora, **MARLI BASAGLIA DA FONSECA RG: 5.863.299-9 CPF 825.584.859-20**, ocupante do cargo de "Professora", efetivado no serviço público por habilitação em Concurso Público.


Art. 2º - Os proventos de aposentadoria serão integrais, conforme cálculo de proventos elaborado pela Assessoria Previdenciária, integrante do processo e serdo no valor de R\$ 2.849,20 (Dois mil, seiscentos e quarenta e nove reais e vinte centavos).


Art. 3º - Os proventos de aposentadoria concedidos por esta Portaria, serão pagos pela PRESMI – Previdência Municipal de Iretama, conforme previsão em Lei.

Art. 4º - A Presente aposentadoria está fundamentada nos Incisos I, II, III e IV do Art. 6º da Emenda Constitucional n.º 41/2003 e terá paridade de reajuste.

Art. 5º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRETAMA-PR,  
em 18 de fevereiro de 2021.

  
**Same Saab**  
**Prefeito Municipal**

  
**MUNICÍPIO DE IRETAMA**  
CNPJ - 76.950.088/0001-74  
Rua Oscar Gauer Khann, n.º 174, Centro, Iretama – Pr., fone/fax - 44-3573-1668

---

**PORTARIA N.º 116/2021**

Exonera Servidora por motivo de Aposentadoria

O Senhor **SAME SAAB- Prefeito Municipal de Iretama**, Estado do Paraná,  
no uso de suas atribuições legais, conferidas pela legislação;


**RESOLVE**

**Art.1º- EXONERAR**, por motivo de **Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição**, a Senhora **MARLI BASAGLIA DA FONSECA**, portadora da Cédula de identidade sob nº 5.869.299-9 SESP/PR, Funcionária Público Municipal, lotada no Departamento de Educação, na função de Professora, retroagindo os efeitos a 01 de Fevereiro de 2021.

**Art.2º -** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**CUMPRE-SE                                  PUBLIQUE-SE                                  REGISTRE-SE**

**Paço Municipal Francisco Ruiz, 18 de Fevereiro de 2.021**

  
**Same Saab**  
**Prefeito Municipal**

 **PREFEITURA MUNICIPAL DE FÊNIX**  
CNPJ: 76.950.021/0001-30

**PORTARIA Nº 56/2021-RH**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE FÊNIX,**  
**ESTADO DO PARANÁ,** no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**Art. 1º -** Conceder a (o) servidor (a) **EDSON APARECIDO FREIRE DE AGUIAR**, 30 (Trinta) dias de Férias a que faz jus, referente ao período de trabalho compreendido de 02/01/2020 a 01/01/2021 a ser usufruída de 18 de fevereiro a 19 de março de 2021.

**Art. 2º -** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º -** Revogam-se as disposições em contrário.

Fênix, 18 de fevereiro de 2021.



**ALTAIR MOLINA SERRANO**  
Prefeito Municipal

\_\_\_\_\_  
**Rua Jangada, 25, Centro - Fone: (44) 3272-8000.**  
**CEP: 86.950-000 - Fênix - Paraná**  
**E-MAIL: [prefeitura@fenix.pr.gov.br](mailto:prefeitura@fenix.pr.gov.br)**

 **PREFEITURA MUNICIPAL DE FÊNIX**  
CNPJ: 76.950.021/0001-30

**PORTARIA Nº 57/2021-RH**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE FÊNIX,**  
ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Conceder a (o) servidor (a) **ELOINE LAIANE CAMPOS**, 30 (Trinta) dias de Férias a que faz jus, referente ao período de trabalho compreendido de 04/06/2019 a 03/06/2020 a ser usufruída de 22 de fevereiro a 23 de março de 2021.

**OBS:** COM ABONO (10) DIAS

**Art. 2º** - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** - Revogam-se as disposições em contrário.

Fênix, 18 de fevereiro de 2021.

  
**ALTAIR MOLINA SERRANO**  
Prefeito Municipal

---

Rua Jangada, 25, Centro - Fone: (44) 3272-8000.  
CEP: 86.950-000 - Fênix - Paraná  
E-MAIL: [prefeitura@fenix.pr.gov.br](mailto:prefeitura@fenix.pr.gov.br)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FÊNIX**  
CNPJ: 76.950.021/0001-30

PORTARIA Nº 58/2021-RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE FÊNIX,  
ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a (o) servidor (a) MARIA APARECIDA DE LIMA, 30 (Trinta) dias de Férias a que faz jus, referente ao período de trabalho compreendido de 02/05/2019 a 01/05/2020 a ser usufruída de 22 de fevereiro a 23 de março de 2021.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Fênix, 18 de fevereiro de 2021.

  
ALTAIR MOLINA SERRANO  
Prefeito Municipal

Rua Jangada, 25, Centro - Fone: (44) 3272-8000.  
CEP: 86.950-000 - Fênix - Paraná  
E-MAIL: prefeitura@fenix.pr.gov.br

**PREFEITURA MUNICIPAL DE FÊNIX**  
CNPJ: 76.950.021/0001-30

PORTARIA Nº 59/2021-RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE FÊNIX,  
ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a (o) servidor (a) SOLANGE APARECIDA RIBEIRO, 30 (Trinta) dias de Férias a que faz jus, referente ao período de trabalho compreendido de 12/02/2019 a 11/02/2020 a ser usufruída de 23 de fevereiro a 24 de março de 2021.


Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Fênix, 18 de fevereiro de 2021.

  
ALTAIR MOLINA SERRANO  
Prefeito Municipal

Rua Jangada, 25, Centro - Fone: (44) 3272-8000.  
CEP: 86.950-000 - Fênix - Paraná  
E-MAIL: prefeitura@fenix.pr.gov.br

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE FÊNIX**  
ESTADO DO PARANÁ  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO  
Rua Jangada, 25 - Centro - CEP 86.950-000  
Fone - Fax (44) 3272-8000  
E-MAIL: licitacao@fenix.pr.gov.br

Folha nº \_\_\_\_\_

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 11/2021  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2021


O Pregoeiro do Município de Fênix torna público que realizará às 14h00min do dia 04 de março de 2021, no Departamento de Licitação, Paço Municipal, sito a Rua Jangada nº 25, Centro, Fênix - Paraná.

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO - Tipo menor preço, que tem por objeto, AQUISIÇÃO DE TELHAS GALVANIZADAS, CUMEIRAS, VIGA "U" E PARAFUSOS, de acordo com as especificações constantes do ANEXO I - TERMO DE REFERENCIA, que faz parte integrante do edital.

INFORMAÇÕES: [www.fenix.pr.gov.br](http://www.fenix.pr.gov.br), e-mail: [licitacao@fenix.pr.gov.br](mailto:licitacao@fenix.pr.gov.br) ou Fone: (44)3272-8000 - Departamento de Licitação.

Fênix, 18 de fevereiro de 2021.

Nilson Cristiano Meira Aleixo  
Pregoeiro

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE FÊNIX**  
ESTADO DO PARANÁ  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO  
Rua Jangada, 25 - Centro - CEP 86.950-000  
Fone - Fax (44) 3272-8000  
E-MAIL: [licitacao@fenix.pr.gov.br](mailto:licitacao@fenix.pr.gov.br)

Folha nº \_\_\_\_\_

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 20/2021  
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2021

A presente licitação é exclusiva para Microempresas (ME) e Pequenas Empresas (EPP), COM SEDE NA REGIÃO DA COMCAM, compreendendo os seguintes Municípios: Almirante do Paraná/PR, Arinuna/PR, Barbosa Ferra/PR, Boa Esperança/PR, Campina da Lagoa/PR, Campo Mourão/PR, Cornatuba do Sul/PR, Engenheiro Beltrão/PR, Fátima/PR, Fênix/PR, Góes/PR, Ipiranga/PR, Japioti/PR, Juruanda/PR, Lúcia/PR, Marabá/PR, Moreira Sales/PR, Nova Cantu/PR, Peabiru/PR, Quarto Centenário/PR, Quinta do Sul/PR, Rancho Alegre do Oeste/PR, Roncador/PR, Terra Boa/PR, Ubatuba/PR, conforme disposição da Lei nº 123/2006 (Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte), Lei Complementar nº 147/2014 e Lei Municipal 09/2020.

O Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Fênix, Estado do Paraná, torna público, que encontra-se aberta a licitação PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS, do tipo MENOR PREÇO, objetivando o Registro de Preços para a eventual contratação do objeto abaixo:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PNEUS, CAMARAS E PROTETORES.

TIPO: MENOR PREÇO.

INICIO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08h00min do dia 18/02/2021.

INÍCIO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até 08h30min do dia 03/03/2021.


FIM DA DISPUTA DE PREÇOS: As 09h00min do dia 03/03/2021.

LEGISLAÇÃO APLICÁVEL: Lei 10.520/02, Lei 8666/93 e o Decreto Municipal nº 10/2006 e as Leis Complementares nº 123/06 e 147/2014 e Lei Municipal nº 09/2020 e Decreto Federal 10.024/2019.

INFORMAÇÕES: [www.fenix.pr.gov.br](http://www.fenix.pr.gov.br), e-mail: [licitacao@fenix.pr.gov.br](mailto:licitacao@fenix.pr.gov.br) ou Fone: (44)3272-8000 - Departamento de Licitação.

Fênix, 17 de fevereiro de 2021.

Nilson Cristiano Meira Aleixo  
Pregoeiro

**Prefeitura Municipal de Roncador**  
RUA MOYSES LUPION, Nº 89, CENTRO, RONCADOR-PR.  
CEP: 87.320-000. FONE: (41) 3730-000. FAX: (41) 3730-000. E-MAIL: [prefeitura@roncador.pr.gov.br](mailto:prefeitura@roncador.pr.gov.br)

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº38/2021.  
LICITAÇÃO NA MODALIDADE  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 26/2021.  
TIPO: Menor Preço Por Item.

OBJETO: O objeto deste pregão é AQUISIÇÃO DE (UM) VEÍCULO ÔNIBUS RODOVIÁRIO, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 42 (QUARENTA E DUAS) POLTRONAS, COMBUSTÍVEL DIESEL, PARA AUXILIAR NO TRANSPORTE ACADÊMICO EM ATENDIMENTO À SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DO MUNICÍPIO DE RONCADOR-PR, nos exatos termos das especificações e condições constantes no Edital.


LOCAL DATA E HORÁRIO DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO:  
LOCAL: PREFEITURA MUNICIPAL DE RONCADOR, PRAÇA MOYSES LUPION, Nº89, CENTRO, RONCADOR-PR.  
DATA: 05 de março de 2021.  
HORÁRIO: 09:00


HORÁRIO DE PROTOCOLO DO RECEBIMENTO DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS: Até as 08:30 do dia 05 de março de 2021. Não serão aceitos protocolos com horário posterior, sob pena de credenciamento indeferido.

CREDECENCIAMENTO: O credenciamento dos interessados em participar do certame, terá duração mínima de 05 (cinco) minutos, após o horário indicado acima, não sendo necessário a realização de protocolo, onde iniciado o ato de abertura dos envelopes das propostas, nenhum outro documento de credenciamento será aceito e nem permitida a participação de interessados retardatários.

A pasta técnica, com o inteiro teor do Edital e seus respectivos anexos, poderá ser examinada através do Portal da Transparência do Município de Roncador/PR, ou na Prefeitura Municipal de Roncador, sito Praça Moyses Lupion nº. 89, Centro, CEP 87320-000, no horário das 08:00 às 17:30 horas. Aos interessados serão fornecidos esclarecimentos a respeito deste Pregão, diariamente, das 08:00 às 17:30 horas, exceto sábados, domingos, feriados, pontos facultativos e dias em que não houver expediente na Prefeitura Municipal de Roncador, ou através do telefone (44-3575-1222).

Roncador - PR, 17 de fevereiro de 2021.

  
Malcom Fernando Sacoman  
Prefeito Municipal

**Prefeitura Municipal de Roncador**  
RUA MOYSES LUPION, Nº 89, CENTRO, RONCADOR-PR.  
CEP: 87.320-000. FONE: (41) 3730-000. FAX: (41) 3730-000. E-MAIL: [prefeitura@roncador.pr.gov.br](mailto:prefeitura@roncador.pr.gov.br)

AVISO DE LICITAÇÃO  
REPUBLICAÇÃO  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº29/2021.  
LICITAÇÃO PARA REGISTRO DE PREÇOS  
NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 25/2021.  
MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE  
TIPO: Menor Preço Por Item.

OBJETO: O objeto deste pregão é CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PRODUTOS DE PADARIA (LANCHES DIVERSOS) PARA CONSUMO DE AGENTES PÚBLICOS, PARTICIPANTES DAS REUNIÕES ORDINARIAS, EXTRAORDINARIAS E DEMAIS REUNIÕES PROMOVIDAS PELAS SECRETARIAS CONFORME SUAS NECESSIDADES, nos exatos termos das especificações e condições constantes no Edital.

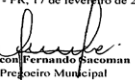
LOCAL DATA E HORÁRIO DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO:  
LOCAL: PREFEITURA MUNICIPAL DE RONCADOR, PRAÇA MOYSES LUPION, Nº89, CENTRO, RONCADOR-PR.  
DATA: 05 de março de 2021.  
HORÁRIO: 14:00


HORÁRIO DE PROTOCOLO DO RECEBIMENTO DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS: Até as 13:30 do dia 05 de março de 2021. Não serão aceitos protocolos com horário posterior, sob pena de credenciamento indeferido.

CREDECENCIAMENTO: O credenciamento dos interessados em participar do certame, terá duração mínima de 05 (cinco) minutos, após o horário indicado acima, não sendo necessário a realização de protocolo, onde iniciado o ato de abertura dos envelopes das propostas, nenhum outro documento de credenciamento será aceito e nem permitida a participação de interessados retardatários.

A pasta técnica, com o inteiro teor do Edital e seus respectivos anexos, poderá ser examinada através do Portal da Transparência do Município de Roncador/PR, ou na Prefeitura Municipal de Roncador, sito Praça Moyses Lupion nº. 89, Centro, CEP 87320-000, no horário das 08:00 às 17:30 horas. Aos interessados serão fornecidos esclarecimentos a respeito deste Pregão, diariamente, das 08:00 às 17:30 horas, exceto sábados, domingos, feriados, pontos facultativos e dias em que não houver expediente na Prefeitura Municipal de Roncador, ou através do telefone (44-3575-1222).

Roncador - PR, 17 de fevereiro de 2021.

  
Malcom Fernando Sacoman  
Prefeito Municipal


**Prefeitura Municipal de Roncador**  
RUA MOYSES LUPION, Nº 89, CENTRO, RONCADOR-PR.  
CEP: 87.320-000. FONE: (41) 3730-000. FAX: (41) 3730-000. E-MAIL: [prefeitura@roncador.pr.gov.br](mailto:prefeitura@roncador.pr.gov.br)

RATIFICAÇÃO DO ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Ratifico a pretendida Dispensa nº 04/2021, com fundamento no inciso II do art. 24, da Lei Federal nº 8.666/93, a favor da empresa: SOLOTEC PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ: 21.634.743/0001-93, para: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENSAIO LABORATORIAIS ESPECIALIZADOS, PARA O CONTROLE TECNOLÓGICO EM PAVIMENTO ASFÁLTICO FLEXÍVEL, EM ATENDIMENTO AO DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO DO MUNICÍPIO DE RONCADOR-PR, deste Município, pelo preço total de R\$ 3.790,00 (três mil, setecentos e noventa reais) face ao disposto no art. 26 da Lei nº 8.666/93, vez que o processo se encontra devidamente instruído.

Roncador/PR, 18/02/2021

VIVALDO LESSA MOREIRA  
Prefeito Municipal

**MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA**

DECRETO Nº 2689, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2021

Súmula: Regulamenta a Lei Complementar 36/2011, determinando a concessão de meritas preparadas pelo Restaurante popular no período de enfrentamento da pandemia da COVID-19.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA, Estado do Paraná, JOEL CELSO BUSCARIOL, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei, DECRETA:

Art.1º Fica permitida a entrega de meritas para os beneficiários descritos no art.1º Lei Complementar 036/2011 em razão do fechamento do restaurante popular baseado no enfrentamento do contágio do vírus Covid-19.

Parágrafo único: Os beneficiários da entrega das meritas deverão ser previamente avaliados através de laudo assistencial que comprove sua vulnerabilidade social.


Art.2º As meritas serão entregues mediante disponibilidade e cronograma realizado pelos profissionais da Assistência Social.

Art.3º As determinações previstas no art.1º estarão vigentes enquanto o restaurante popular estiver fechado.

Art.4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando todas as medidas em contrário.

Boa Esperança - Pr, 12 de fevereiro 2021.

  
JOEL CELSO BUSCARIOL  
PREFEITO MUNICIPAL

**MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA**

PORTARIA 98/2021

O Prefeito do Município de Boa Esperança, Estado do Paraná, Joel Celso Buscariol, no uso de suas atribuições legais, nos termos da LEI 258/2008;

RESOLVE


Art. 1º - Conceder licença prêmio ao servidor Carlos Roberto de Paiva, no período 19/02/2021 a 19/04/2021, totalizando 60 dias.


Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário ao presente texto.

Art. 3º - Paço Municipal Haride Cavaletti, na data de 18 de fevereiro de 2021.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Boa Esperança, 11 de fevereiro de 2021.

  
Joel Celso Buscariol  
Prefeito Municipal

**MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA**

PORTARIA 99/2021

O Prefeito do Município de Boa Esperança, Estado do Paraná, Joel Celso Buscariol, no uso de suas atribuições legais, nos termos da LEI 258/2008;

RESOLVE


Art. 1º - Conceder licença prêmio ao servidor Luis Carlos Veiga, no período 22/02/2021 a 08/03/2021, totalizando 15 dias.


Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário ao presente texto.

Art. 3º - Paço Municipal Haride Cavaletti, na data de 18 de fevereiro de 2021.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Boa Esperança, 12 de fevereiro de 2021.

  
Joel Celso Buscariol  
Prefeito Municipal

**MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA**

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

NÚMERO DA MODALIDADE: 18/2021

REQUERENTE: F. M. DE ASSIST.SOC. - DIV. PROM. SOCIAL

OBJETO: Aquisição de Açúcar cristal 2 Kg, para compor cesta básica.

PROCEDIMENTO: Dispensa por Limite

VALOR MÁXIMO: 1.190,00(mil cento e noventa reais)


FUNDAMENTO LEGAL: Art. 24, Inciso II da Lei Federal 8666/1993.


Nos termos dos Pareceres e dos documentos constantes no presente processo, homologo o procedimento de contratação em epígrafe, nos termos do artigo 43 do inciso VI da lei 8.666/93, ficando aprovado para que surta os efeitos legais.

Consequentemente, atribuo o objeto do presente certame ao(s) seguinte(s) fornecedor (es):

FORNECEDOR	VALOR TOTAL - R\$
MERCADO TIZIL LTDA	1.190,00 (mil cento e noventa reais)

Boa Esperança, 12 de fevereiro de 2021.

  
Joel Celso Buscariol  
Prefeito Municipal

**MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA**


3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 44/2018  
ALTERA O PRAZO DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO DO PRESENTE CONTRATO

TERCEIRO ADITAMENTO AO CONTRATO Nº 44/2018 QUE CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA E A EMPRESA D. OFICIAL-CENTRAL DE PUBLICAÇÕES LEGAIS LTDA EPP, CUJO OBJETO E CONTRATAÇÃO DE PUBLICAÇÕES NOS DIÁRIOS OFICIAIS (DOU E DIOE) E DE GRANDE CIRCULAÇÃO PARA REALIZAÇÃO DE AVISOS EM ATENDIMENTO A LEI 8.666/93, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL N.º 8666 DE 21/06/1993.

Pelo presente instrumento de aditamento, comparecem as partes, justas e contratadas, na qualidade de outorgantes e reciprocamente outorgadas, a saber, de um lado, como primeiro aditante, o Município de Boa Esperança, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 76.217.017/0001-67, com sede administrativa na Avenida Brasil, nº 301, CEP 87.390-000, Caixa Postal 11, centro, Boa Esperança/PR, neste ato representado pelo Prefeito, Joel Celso Buscariol, portador do CPF sob nº. 723.280.109-20 e RG sob nº. 4363039-3 e, de outro lado, como primeiro aditante a empresa EDITORA E GRAFICA PARANA PRESS S.A., inscrita(o) no CPF/CNPJ sob n. 77.338.424/0001-95, com sede/domicílio na(o) Rua Piauí nº 241, no Município de Londrina, CEP nº. 86010-909, neste ato representada (o) por José Nicolas Murta Mejias, inscrito no CPF sob nº. 744.969.561-87, e RG sob nº. 110063784, doravante denominada simplesmente de CONTRATADO(A), em decorrência do Processo Licitatório Dispensa por Limite n.º 136/2018 resolvem celebrar o seguinte Termo Aditivo.

Da contratação e alterações:  
Que em 28 de Setembro de 2018 firmaram o contrato nº 44/2018 com vigência até 28 de Setembro de 2019, decorrente do Procedimento nº 136/2018, na modalidade Dispensa por Limite tendo por objeto Contratação de Publicações nos Diários Oficiais (DOU e DIOE) e de Grande Circulação para realizações de Avisos em atendimento a Lei 8.666/93, homologada dia 27/09/2018 pelo prazo de execução e vigência de 12 (doze) meses, pelo valor total de R\$ 1.836,00 (mil oitocentos e trinta e seis reais)

1) Que em 25 de Setembro de 2019 firmaram o primeiro aditamento ao contrato originário, alterando a Cláusula sexta - Prazo de Execução e vigência para mais 12 meses, finalizando em 26 de Setembro de 2020.

**MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA**

2) Que em 04 de Setembro de 2020 firmaram o segundo aditamento ao contrato originário, alterando a Cláusula sexta - Prazo de Execução e vigência, finalizando em 10 de Janeiro de 2021.

3) Que em 11 de Janeiro de 2021 firmaram o terceiro aditamento ao contrato originário, alterando a Cláusula sexta - Prazo de Execução e vigência finalizando em 10 de Janeiro de 2022.

Permanecem inalteradas as demais disposições contratuais originárias.

Que assim sendo, considerando as razões expostas no Parecer Jurídico nº 003/2021, expedido pela Procuradoria Municipal favorável e com fundamento na lei 8.666/93. Pelas partes e dito que aceitam o presente instrumento em todos os seus termos e, por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em três vias de igual teor e forma, para que produza os seus efeitos de direito.

E por assim por estarem de acordo, assinam o presente termo em duas vias de igual teor, os representantes das partes contratantes, juntamente com as testemunhas abaixo.

Boa Esperança, 11 de Janeiro de 2021.

Município de Boa Esperança  
Joel Celso Buscariol  
Prefeito Municipal  
Contratante

EDITORA E GRAFICA PARANA PRESS S.A.  
José Nicolas Murta Mejias  
Represent. Legal  
Contratado(A)

Testemunhas:  
Gabriel de Oliveira Biazzi  
Secretário M. de Administração

Lazaro Mendes da Silva  
Chefe de Gabinete

88) RATIFICAÇÃO DE RESCISÃO AMIGÁVEL DE CONTRATO

CONTRATO Nº 015/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL - PR, pessoa jurídica de direito público interno, com sede a Rua Tocantins, n.º 153, Centro, nesta Cidade de Corumbataí do Sul/PR, inscrita no CNPJ nº 80.888.662/0001-89, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. ALEXANDRE DONATO, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG sob nº 8899874-0/PR, inscrito no CPF/MF sob nº 815.523.199-20, vem, através do presente, RESCINDIR BILATERALMENTE O CONTRATO ADMINISTRATIVO DE LOCAÇÃO Nº 015/2020 ID 2013, Dispensa nº. 034/2020, PA 060/2020 e aditivo(s) se firmados com a Sra. EUNICE MARTINIÃO LAURA, pessoa física de direito privado, inscrita no CPF/MF sob nº 005.695.718-12, portadora do RG sob nº 4.225.722-2 SSP/PR, residente e domiciliada na Rua Bandeirantes, nº 118, centro, nesta Cidade de Corumbataí do Sul/PR, pelos motivos a seguir expostos:

Considerando que a locação do imóvel localizado na Rua Bandeirantes, nº 118, centro, quadra nº 25, lote nº 10, com área construída em alvenaria, medindo 88,75 m², salão comercial, nesta Cidade de Corumbataí do Sul/PR não é de interesse público a manutenção da locação referida, desse modo, a municipalidade, em conjunto com a proprietária do imóvel, exercem o direito de rescindir amigavelmente o contrato em questão, conforme o disposto no inciso II do art. 79, II, da Lei 8.666/93.

RESOLVE:

Art. 1º. Rescindir amigavelmente o Contrato de Locação nº 015/2020, Dispensa nº. 034/2020, PA 060/2020, para locação do imóvel localizado na Rua Bandeirantes, nº 118, centro, quadra nº 25, lote nº 10, com área construída em alvenaria, medindo 88,75 m², salão comercial, nesta Cidade de Corumbataí do Sul/PR, com a Sra EUNICE MARTINIÃO LAURA, pessoa física de direito privado, inscrita no CPF/MF sob nº 005.695.718-12, portadora do RG sob nº 4.225.722-2 SSP/PR, em razão da ausência de interesse público na manutenção do referido contrato, uma vez que não há mais interesse na manutenção da locação em questão e aceita as condições pela contratada, nos termos dispostos no art. 79, II, da Lei 8.666/93.


Parágrafo Único: As partes em comum acordo dispensam o prazo do aviso prévio.

Art. 2º. Deixar de analisar e/ou aplicar sanção, uma vez que se trata de rescisão amigável.

Parágrafo Único: Não há informações de débitos remanescentes, porém, caso demonstrado alguma pendência financeira, poderá ser resolvida em autos anexos a presente rescisão.

Art. 3. Cientifique-se as partes interessadas da presente rescisão e desocupe-se imediatamente o imóvel.

RUA TOCANTINS, Nº 153 - CENTRO, CEP: 86.970-000 - FONE: 44-3277-1153  
CNPJ: 80.888.662/0001-89

**MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL**  
ESTADO DO PARANÁ

TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL DE CONTRATO

O MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL - PR, pessoa jurídica de direito público interno, com sede a Rua Tocantins, n.º 153, Centro, nesta Cidade de Corumbataí do Sul/PR, inscrita no CNPJ nº 80.888.662/0001-89, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. ALEXANDRE DONATO, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG sob nº 8899874-0/PR, inscrito no CPF/MF sob nº 815.523.199-20, vem, através do presente, RESCINDIR BILATERALMENTE O CONTRATO ADMINISTRATIVO DE LOCAÇÃO Nº 015/2020 ID 2013, Dispensa nº. 034/2020, PA 060/2020 e aditivo(s) se firmados com a Sra. EUNICE MARTINIÃO LAURA, pessoa física de direito privado, inscrita no CPF/MF sob nº 005.695.718-12, portadora do RG sob nº 4.225.722-2 SSP/PR, residente e domiciliada na Rua Bandeirantes, nº 118, centro, nesta Cidade de Corumbataí do Sul/PR, pelos motivos a seguir expostos:

Considerando que a locação do imóvel localizado na Rua Bandeirantes, nº 118, centro, quadra nº 25, lote nº 10, com área construída em alvenaria, medindo 88,75 m², salão comercial, nesta Cidade de Corumbataí do Sul/PR não é de interesse público a manutenção da locação referida, desse modo, a municipalidade, em conjunto com a proprietária do imóvel, exercem o direito de rescindir amigavelmente o contrato em questão, conforme o disposto no inciso II do art. 79, II, da Lei 8.666/93.

RESOLVE:

Art. 1º. Rescindir amigavelmente o Contrato de Locação nº 015/2020, Dispensa nº. 034/2020, PA 060/2020, para locação do imóvel localizado na Rua Bandeirantes, nº 118, centro, quadra nº 25, lote nº 10, com área construída em alvenaria, medindo 88,75 m², salão comercial, nesta Cidade de Corumbataí do Sul/PR, com a Sra EUNICE MARTINIÃO LAURA, pessoa física de direito privado, inscrita no CPF/MF sob nº 005.695.718-12, portadora do RG sob nº 4.225.722-2 SSP/PR, em razão da ausência de interesse público na manutenção do referido contrato, uma vez que não há mais interesse na manutenção da locação em questão e aceita as condições pela contratada, nos termos dispostos no art. 79, II, da Lei 8.666/93.


Parágrafo Único: As partes em comum acordo dispensam o prazo do aviso prévio.

Art. 2º. Deixar de analisar e/ou aplicar sanção, uma vez que se trata de rescisão amigável.

Parágrafo Único: Não há informações de débitos remanescentes, porém, caso demonstrado alguma pendência financeira, poderá ser resolvida em autos anexos a presente rescisão.

Art. 3. Cientifique-se as partes interessadas da presente rescisão e desocupe-se imediatamente o imóvel.

RUA TOCANTINS, Nº 153 - CENTRO, CEP: 86.970-000 - FONE: 44-3277-1153  
CNPJ: 80.888.662/0001-89

**MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL**  
ESTADO DO PARANÁ

TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL DE CONTRATO

O MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL - PR, pessoa jurídica de direito público interno, com sede a Rua Tocantins, n.º 153, Centro, nesta Cidade de Corumbataí do Sul/PR, inscrita no CNPJ nº 80.888.662/0001-89, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. ALEXANDRE DONATO, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG sob nº 8899874-0/PR, inscrito no CPF/MF sob nº 815.523.199-20, vem, através do presente, RESCINDIR BILATERALMENTE O CONTRATO ADMINISTRATIVO DE LOCAÇÃO Nº 015/2020 ID 2013, Dispensa nº. 034/2020, PA 060/2020 e aditivo(s) se firmados com a Sra. EUNICE MARTINIÃO LAURA, pessoa física de direito privado, inscrita no CPF/MF sob nº 005.695.718-12, portadora do RG sob nº 4.225.722-2 SSP/PR, residente e domiciliada na Rua Bandeirantes, nº 118, centro, nesta Cidade de Corumbataí do Sul/PR, pelos motivos a seguir expostos:

Considerando que a locação do imóvel localizado na Rua Bandeirantes, nº 118, centro, quadra nº 25, lote nº 10, com área construída em alvenaria, medindo 88,75 m², salão comercial, nesta Cidade de Corumbataí do Sul/PR não é de interesse público a manutenção da locação referida, desse modo, a municipalidade, em conjunto com a proprietária do imóvel, exercem o direito de rescindir amigavelmente o contrato em questão, conforme o disposto no inciso II do art. 79, II, da Lei 8.666/93.

RESOLVE:

Art. 1º. Rescindir amigavelmente o Contrato de Locação nº 015/2020, Dispensa nº. 034/2020, PA 060/2020, para locação do imóvel localizado na Rua Bandeirantes, nº 118, centro, quadra nº 25, lote nº 10, com área construída em alvenaria, medindo 88,75 m², salão comercial, nesta Cidade de Corumbataí do Sul/PR, com a Sra EUNICE MARTINIÃO LAURA, pessoa física de direito privado, inscrita no CPF/MF sob nº 005.695.718-12, portadora do RG sob nº 4.225.722-2 SSP/PR, em razão da ausência de interesse público na manutenção do referido contrato, uma vez que não há mais interesse na manutenção da locação em questão e aceita as condições pela contratada, nos termos dispostos no art. 79, II, da Lei 8.666/93.


Parágrafo Único: As partes em comum acordo dispensam o prazo do aviso prévio.

Art. 2º. Deixar de analisar e/ou aplicar sanção, uma vez que se trata de rescisão amigável.

Parágrafo Único: Não há informações de débitos remanescentes, porém, caso demonstrado alguma pendência financeira, poderá ser resolvida em autos anexos a presente rescisão.

Art. 3. Cientifique-se as partes interessadas da presente rescisão e desocupe-se imediatamente o imóvel.

RUA TOCANTINS, Nº 153 - CENTRO, CEP: 86.970-000 - FONE: 44-3277-1153  
CNPJ: 80.888.662/0001-89

**CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
Avenida Amazonas nº212 - centro - CEP: 87390-000 - BOA ESPERANÇA - PR

DELIBERAÇÃO Nº001/2021

SÚMULA: Aprovar o Plano do PPAS1.

O Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, no uso de suas atribuições que confere a Lei nº114/95 de 28/12/95 e com novas alterações da Lei nº320-2009,

Considerando a deliberação em plenária de forma virtual no dia 18/02/2021,

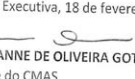
Considerando a Lei Federal nº8.742/93,


DELIBERA:

Art. 1º - Aprova o Plano de Ação do Piso Paranaense de Assistência Social - PPAS1 referente ao exercício 2021.

Art.2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Secretaria Executiva, 18 de fevereiro de 2021.

  
CLAUDIA ANNE DE OLIVEIRA GOTARDO  
Presidente do CMAS

**MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL**  
ESTADO DO PARANÁ

TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL DE CONTRATO

O MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL - PR, pessoa jurídica de direito público interno, com sede a Rua Tocantins, n.º 153, Centro, nesta Cidade de Corumbataí do Sul/PR, inscrita no CNPJ nº 80.888.662/0001-89, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. ALEXANDRE DONATO, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG sob nº 8899874-0/PR, inscrito no CPF/MF sob nº 815.523.199-20, vem, através do presente, RESCINDIR BILATERALMENTE O CONTRATO ADMINISTRATIVO DE LOCAÇÃO Nº 015/2020 ID 2013, Dispensa nº. 034/2020, PA 060/2020 e aditivo(s) se firmados com a Sra. EUNICE MARTINIÃO LAURA, pessoa física de direito privado, inscrita no CPF/MF sob nº 005.695.718-12, portadora do RG sob nº 4.225.722-2 SSP/PR, residente e domiciliada na Rua Bandeirantes, nº 118, centro, nesta Cidade de Corumbataí do Sul/PR, pelos motivos a seguir expostos:

Considerando que a locação do imóvel localizado na Rua Bandeirantes, nº 118, centro, quadra nº 25, lote nº 10, com área construída em alvenaria, medindo 88,75 m², salão comercial, nesta Cidade de Corumbataí do Sul/PR não é de interesse público a manutenção da locação referida, desse modo, a municipalidade, em conjunto com a proprietária do imóvel, exercem o direito de rescindir amigavelmente o contrato em questão, conforme o disposto no inciso II do art. 79, II, da Lei 8.666/93.

RESOLVE:

Art. 1º. Rescindir amigavelmente o Contrato de Locação nº 015/2020, Dispensa nº. 034/2020, PA 060/2020, para locação do imóvel localizado na Rua Bandeirantes, nº 118, centro, quadra nº 25, lote nº 10, com área construída em alvenaria, medindo 88,75 m², salão comercial, nesta Cidade de Corumbataí do Sul/PR, com a Sra EUNICE MARTINIÃO LAURA, pessoa física de direito privado, inscrita no CPF/MF sob nº 005.695.718-12, portadora do RG sob nº 4.225.722-2 SSP/PR, em razão da ausência de interesse público na manutenção do referido contrato, uma vez que não há mais interesse na manutenção da locação em questão e aceita as condições pela contratada, nos termos dispostos no art. 79, II, da Lei 8.666/93.


Parágrafo Único: As partes em comum acordo dispensam o prazo do aviso prévio.

Art. 2º. Deixar de analisar e/ou aplicar sanção, uma vez que se trata de rescisão amigável.

Parágrafo Único: Não há informações de débitos remanescentes, porém, caso demonstrado alguma pendência financeira, poderá ser resolvida em autos anexos a presente rescisão.

Art. 3. Cientifique-se as partes interessadas da presente rescisão e desocupe-se imediatamente o imóvel.

RUA TOCANTINS, Nº 153 - CENTRO, CEP: 86.970-000 - FONE: 44-3277-1153  
CNPJ: 80.888.662/0001-89

**MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL**  
ESTADO DO PARANÁ

TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL DE CONTRATO

O MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL - PR, pessoa jurídica de direito público interno, com sede a Rua Tocantins, n.º 153, Centro, nesta Cidade de Corumbataí do Sul/PR, inscrita no CNPJ nº 80.888.662/0001-89, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. ALEXANDRE DONATO, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG sob nº 8899874-0/PR, inscrito no CPF/MF