

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
 O Município de Nova Esperança, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar Licitação na modalidade Pregão Eletrônico, sob o nº. 098/2025-PMNE, do tipo menor preço global, **LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME/EP/PMI**, conforme especificado no Edital. **Do Objeto:** Contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de persianas para a Casa da Cultura. **RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** a partir das 10 horas do dia 04.09.2025. **ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:** às 08:30 horas do dia 19.09.2025. **INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** às 08 horas do dia 19.09.2025. **REFERÊNCIA DE TEMPO:** horário de Brasília (DF). **LOCAL:** [www.bl.org.br](http://www.bl.org.br). "Acesso Identificado" Mais informações do Edital poderão ser obtidas na Unidade de Compras e Licitações, no horário de expediente, de segunda a sexta feira, das 08h às 11h30min e das 13h às 17h, na Avenida Rocha Pombo, 1453, telefone (44-3252 4545) – "email" [licitacao@novaesperanca.pr.gov.br](mailto:licitacao@novaesperanca.pr.gov.br), e no site [www.bl.org.br](http://www.bl.org.br). Nova Esperança, 03 de setembro de 2025. João Eduardo Pasquini Prefeito Municipal

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
 O Município de Nova Esperança, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar Licitação na modalidade Pregão Eletrônico, no sistema de registro de preço, sob o nº. 099/2025-PMNE, do tipo menor preço por lote. **LICITAÇÃO COTA PRINCIPAL E EXCLUSIVO PARA ME/EP/PMI**, conforme especificado no Edital. **Do Objeto:** Registro de Preços para futura e eventual contratação de pessoa jurídica para fornecimento de oxigênio medicinal, válvulas e reguladores, com cessão de cilindros em regime de comodato, destinados ao Hospital Municipal Sagrado Coração de Jesus. **RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** a partir das 10 horas do dia 04.09.2025. **ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:** às 07:30 horas do dia 25.09.2025. **INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** às 08 horas do dia 25.09.2025. **REFERÊNCIA DE TEMPO:** horário de Brasília (DF). **LOCAL:** [www.bl.org.br](http://www.bl.org.br). "Acesso Identificado" Mais informações do Edital poderão ser obtidas na Unidade de Compras e Licitações, no horário de expediente, de segunda a sexta feira, das 08h às 11h30min e das 13h às 17h, na Avenida Rocha Pombo, 1453, telefone (44-3252 4545) – "email" [licitacao@novaesperanca.pr.gov.br](mailto:licitacao@novaesperanca.pr.gov.br), e no site [www.bl.org.br](http://www.bl.org.br). Nova Esperança, 03 de setembro de 2025. João Eduardo Pasquini Prefeito Municipal



**MUNICÍPIO DE MAMBORÉ**  
Estado do Paraná - CNPJ 75.368.920/0001-02  
 Rua Guadalupe, 645 - (44) 3568-8000 - CEP: 87340-000  
 e-mail: [prefeitura@mambore.pr.gov.br](mailto:prefeitura@mambore.pr.gov.br)  
[www.mambore.atende.net](http://www.mambore.atende.net)

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**  
 O Prefeito do Município de Mamboré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando a decisão proferida pela Comissão de Abertura e Julgamento de Licitações, designados através da Portaria nº. 042/2025, e com fundamento na Legislação Vigente, RESOLVE:  
 Art. 1º - Homologar o Processo de Contratação levado a efeito através do (a) **PREGÃO Nº 063/2025**.  
 Art. 2º - Adjudicar o objeto do certame, nos termos da Ata da Comissão, aos seguintes participantes.

Vencedores	ITEMS
FORNECEDOR CBF COMÉRCIO DE CONFECÇÕES BANDEIRAS	2
RS 1.750,00 (UM MIL E SETECENTOS E CINQUENTA REAIS)	
FORNECEDOR AFA BANDEIRAS COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	1, 3, 4, 5
RS 10.173,00 (DEZ MIL E CENTO E SETENTA E TRÊS REAIS)	
MAMBORÉ, 2 de setembro de 2025.	

Documento assinado no original pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, SEBASTIAO ANTONIO MARTINEZ.

**ESCRITÓRIO PINHEIRO**  
*Trate diretamente com o proprietário*

**Aluga-se:**  
 Antiga instalação da Clínica Dr. Antônio Corpa. 8 salas mais recepção. Av. Manoel Mendes de Camargo ao lado da Auto Peças Mazzo.

Tratar pelos telefones:  
 (44) 3523-2228 / 99833-4808

**46 ANOS**  
 EM CAMPO MOURÃO!

**RADIADORES MODELO**  
 Radiadores Novos, Recondicionados a Base de Troca  
 Pronta Entrega, Solda de Intercooler, Consertos e Mangueiras

**LINHA LEVE**  



**LINHA PESADA**  


**LINHA AGRÍCOLA**  


**MANGUEIRAS**  


(44) 3523-3995  
 Celular: 99931-1476 TIM  
[radiadoresmodelo@gmail.com](mailto:radiadoresmodelo@gmail.com)

Per. Tancredo de A. Neves, 3189  
 Jd. Santa Nilce - CEP 87308-440  
 Campo Mourão - PR



**ENGENHEIRO BELTRÃO**  
 PREFEITURA MUNICIPAL

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 94/2025  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/2025**  
 PLATAFORMA: Banco Nacional de Compras ([www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br))  
 MUNICÍPIO DE ENGENHEIRO BELTRÃO  
 RETIRADA DO EDITAL: de segunda à sexta-feira, no horário das 8:00 às 11:30h e das 13:00 às 17:00h, na Rua Manoel Ribas nº 146, Posto Municipal Sérgio Polato, na cidade de Engenheiro Beltrão-PR, no portal de transparência do Município de Engenheiro Beltrão e na sua íntegra no site [www.engenheirobeltrao.pr.gov.br](http://www.engenheirobeltrao.pr.gov.br), no Portal Nacional de Compras, no endereço [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br), no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP: <https://www.gov.br/pnbp>, ou através de solicitação nos endereços de e-mail indicados a seguir. Eventuais dúvidas poderão ser dirimidas através dos e-mails [licitacao@engenheirobeltrao.pr.gov.br](mailto:licitacao@engenheirobeltrao.pr.gov.br) ou [registro@engenheirobeltrao.pr.gov.br](mailto:registro@engenheirobeltrao.pr.gov.br), ou através do telefone (44) 3537 8100.  
 DATA DA ABERTURA: 18/09/2025.  
 HORÁRIO: 09:00 horas  
 OBJETO: Registro de preços, pelo prazo de 12 meses, para futura e eventual aquisição de materiais de limpeza e utensílios.  
 VALOR TOTAL: R\$ 237.885,00  
 CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço por item  
 MODO DE DISPUTA: Aberto  
 Engenheiro Beltrão, 03 de Setembro de 2.025.

RENATO SIQUEIRA LIMA  
 Prefeito



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ**  
 Estado do Paraná - CNPJ: 76.550.043/0001-26

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
 PREGÃO 22/2025  
 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 79/2025  
 OBJETO: AQUISIÇÃO DE APARELHO DE ULTRASSOM PARA ATENDER A NECESSIDADE DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BARBOSA FERRAZ-PR. REFERENTE A RECUSO RECURSÃO Nº 403/2024.  
 VALOR GLOBAL MÁXIMO: R\$ 174.067,25 (cento e quarenta mil e sessenta e sete reais e vinte e cinco centavos).  
 ENTRO DAS PROPOSTAS: ATÉ DIA 18/09/2025 ÀS 08:00:00;  
 ABERTURA DAS PROPOSTAS: DIA 18/09/2025 ÀS 08:00:00;  
 RETIRADA DO EDITAL: [www.brlmambore.pr.gov.br](http://www.brlmambore.pr.gov.br) ou site [www.brlmambore.pr.gov.br](http://www.brlmambore.pr.gov.br)  
 APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS E RECBEDIMENTOS DOS LANCES  
[www.brlmambore.pr.gov.br](http://www.brlmambore.pr.gov.br)  
 INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: Departamento de Compras e Licitação - Av. Presidente Kennedy 363, centro, Barbosa Ferraz-PR, Fone: (44) 3275-1377 - E-mail: [licitacao@barbosaferraz.pr.gov.br](mailto:licitacao@barbosaferraz.pr.gov.br)  
 BARBOSA FERRAZ - PR, 01 de Setembro de 2025.

CARLOS ROSA ALVES  
 PREFEITO MUNICIPAL



**Prefeitura Municipal de Quinta do Sol**

**ERRATA**  
 Na cláusula Primeira do Primeiro Termo Aditivo do Contrato 80/2022,  
 ONDE SE LÊ: "1." acrescentar em 60 (sessenta) dias, no prazo de vigência e execução, que passa de 25/10/2022 para 23/12/2022".  
 LEIA-SE: "1." acrescentar em 60 (sessenta) dias, no prazo de execução, que passa de 25/10/2022 para 23/12/2022 e na vigência que passa de 01/04/2023 para 31/05/2023".  
 Quinta do Sol/PR, 05 de Agosto de 2.025.



Prefeitura de Quinta do Sol  
Contratante



**Prefeitura Municipal de Quinta do Sol**

**ERRATA**  
 Na cláusula Primeira do Quarto Termo Aditivo do Contrato 80/2022,  
 ONDE SE LÊ: "1." acrescentar em 60 (sessenta) dias, no prazo de vigência e execução, que passa de 30/03/2023 para 30/05/2023".  
 LEIA-SE: "1." acrescentar em 150 (cento e cinquenta) dias, no prazo de execução, que passa de 22/04/2023 para 19/09/2023 e na vigência, que passa de 28/05/2023 para 25/02/2024".  
 Quinta do Sol/PR, 05 de Agosto de 2.025.



Prefeitura de Quinta do Sol  
Contratante



**Prefeitura Municipal de Quinta do Sol**

**ERRATA**  
 Na cláusula Primeira do Quinto Termo Aditivo do Contrato 80/2022,  
 ONDE SE LÊ: "1." acrescentar em 182 (cento e oitenta e dois) dias, no prazo de vigência e execução, que passa de 31/10/2023 para 30/04/2024".  
 LEIA-SE: "1." acrescentar em 180 (cento e oitenta) dias, no prazo de execução, que passa de 19/09/2023 para 17/03/2024 e na vigência, que passa de 25/02/2024 para 23/08/2024".  
 Quinta do Sol/PR, 05 de Agosto de 2.025.



Prefeitura de Quinta do Sol  
Contratante



**Prefeitura Municipal de Quinta do Sol**

**ERRATA**  
 Na cláusula Primeira do Segundo Termo Aditivo do Contrato 80/2022,  
 ONDE SE LÊ: "1." acrescentar em 60 (sessenta) dias, no prazo de vigência e execução, que passa de 23/12/2022 para 21/02/2023".  
 LEIA-SE: "1." acrescentar em 60 (sessenta) dias, no prazo de execução, que passa de 23/12/2022 para 21/02/2023 e na vigência que passa de 31/05/2023 para 30/07/2023".  
 Quinta do Sol/PR, 05 de Agosto de 2.025.



Prefeitura de Quinta do Sol  
Contratante




**Prefeitura Municipal de Quinta do Sol**

**ERRATA**  
 Na cláusula Primeira do Sexto Termo Aditivo do Contrato 80/2022,  
 ONDE SE LÊ: "1." acrescentar em 12 (doze) meses, no prazo de vigência, que passa de 30/04/2024 para 30/04/2025".  
 LEIA-SE: "1." acrescentar em 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, no prazo de vigência, que passa de 23/08/2024 para 23/08/2025".  
 Quinta do Sol/PR, 05 de Agosto de 2.025.

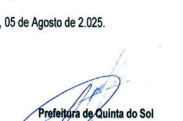


Prefeitura de Quinta do Sol  
Contratante



**Prefeitura Municipal de Quinta do Sol**

**ERRATA**  
 Na cláusula Primeira do Sétimo Termo Aditivo do Contrato 80/2022,  
 ONDE SE LÊ: "1." acrescentar em 5 (cinco) meses, no prazo de vigência, que passa de 30/04/2025 para 30/09/2025".  
 LEIA-SE: "1." acrescentar em 150 (cento e cinquenta) dias, no prazo de vigência, que passa de 23/09/2025 para 20/01/2026".  
 Quinta do Sol/PR, 05 de Agosto de 2.025.



Prefeitura de Quinta do Sol  
Contratante



**Prefeitura Municipal de Quinta do Sol**

**ERRATA**  
 Na cláusula Primeira do Terceiro Termo Aditivo do Contrato 80/2022,  
 ONDE SE LÊ: "1." acrescentar em 60 (sessenta) dias, no prazo de vigência e execução, que passa de 30/03/2023 para 30/05/2023".  
 LEIA-SE: "1." acrescentar em 60 (sessenta) dias, no prazo de execução, que passa de 21/02/2023 para 22/04/2023 e na vigência, que passa de 30/07/2023 para 28/05/2022".  
 Quinta do Sol/PR, 05 de Agosto de 2.025.



Prefeitura de Quinta do Sol  
Contratante



**MUNICÍPIO DE MAMBORÉ**  
Estado do Paraná - CNPJ 75.368.920/0001-02  
 Rua Guadalupe, 645 - (44) 3568-8000 - CEP: 87340-000  
 e-mail: [prefeitura@mambore.pr.gov.br](mailto:prefeitura@mambore.pr.gov.br)  
[www.mambore.atende.net](http://www.mambore.atende.net)

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**  
 O Prefeito do Município de Mamboré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando a decisão proferida pela Comissão de Abertura e Julgamento de Licitações, designados através da Portaria nº. 042/2025, e com fundamento na Legislação Vigente, RESOLVE:  
 Art. 1º - Homologar o Processo de Contratação levado a efeito através do (a) **PREGÃO Nº 06/2025**.  
 Art. 2º - Adjudicar o objeto do certame, nos termos da Ata da Comissão, aos seguintes participantes.

Vencedores	ITEMS
FORNECEDOR LWK CONFECÇÕES LTDA	1
RS 25.335,00 (VINTE E CINCO MIL E TREZENTOS E TRINTA E CINCO REAIS)	
FORNECEDOR FAROL IND E COM LTDA	2
RS 3.250,00 (TRÊS MIL E DUZENTOS E CINQUENTA REAIS)	
MAMBORÉ, 2 de setembro de 2025.	

Documento assinado no original pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, SEBASTIAO ANTONIO MARTINEZ.




**MUNICÍPIO DE MAMBORÉ**  
Estado do Paraná - CNPJ 75.368.920/0001-02  
 Rua Guadalupe, 645 - (44) 3568-8000 - CEP: 87340-000  
 e-mail: [prefeitura@mambore.pr.gov.br](mailto:prefeitura@mambore.pr.gov.br)  
[www.mambore.atende.net](http://www.mambore.atende.net)

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**  
 O Prefeito do Município de Mamboré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando a decisão proferida pela Comissão de Abertura e Julgamento de Licitações, designados através da Portaria nº. 042/2025, e com fundamento na Legislação Vigente, RESOLVE:  
 Art. 1º - Homologar o Processo de Contratação levado a efeito através do(a) **INEXIGIBILIDADE Nº 030/2025**.  
 Art. 2º - Adjudicar o objeto do certame, nos termos da Ata da Comissão, aos seguintes participantes.

CHAMAMENTO 011/2025	ITEMS CREDENCIADOS
PROponente CREDENCIADO	ITEMS CREDENCIADOS
FISOCULINCA NE MAMBORÉ.TDA	1,2,3

MAMBORÉ, 02 de setembro de 2025.

Documento assinado no original pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, SEBASTIAO ANTONIO MARTINEZ.



**MUNICÍPIO DE MAMBORÉ**  
Estado do Paraná - CNPJ 75.368.920/0001-02  
 Rua Guadalupe, 645 - (44) 3568-8000 - CEP: 87340-000  
 e-mail: [prefeitura@mambore.pr.gov.br](mailto:prefeitura@mambore.pr.gov.br)  
[www.mambore.atende.net](http://www.mambore.atende.net)

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**  
 O Prefeito do Município de Mamboré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando a decisão proferida pela Comissão de Abertura e Julgamento de Licitações, designados através da Portaria nº. 042/2025, e com fundamento na Legislação Vigente, RESOLVE:  
 Art. 1º - Homologar o Processo de Contratação levado a efeito através do(a) **PREGÃO Nº 067/2025**.  
 Art. 2º - Adjudicar o objeto do certame, nos termos da Ata da Comissão, aos seguintes participantes.

Vencedores	ITEMS
FORNECEDOR J.C. SANCHES CONSTRUTORA EIRELI	1
RS 89.250,00 (OITENTA E NOVE MIL E DUZENTOS E CINQUENTA REAIS)	
MAMBORÉ, 2 de setembro de 2025.	

Documento assinado no original pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, SEBASTIAO ANTONIO MARTINEZ.



**MUNICÍPIO DE MAMBORÉ**  
Estado do Paraná - CNPJ 75.368.920/0001-02  
 Rua Guadalupe, 645 - (44) 3568-8000 - CEP: 87340-000  
 e-mail: [prefeitura@mambore.pr.gov.br](mailto:prefeitura@mambore.pr.gov.br)  
[www.mambore.atende.net](http://www.mambore.atende.net)

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**  
 O Prefeito do Município de Mamboré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando a decisão proferida pela Comissão de Abertura e Julgamento de Licitações, designados através da Portaria nº. 042/2025, e com fundamento na Legislação Vigente, RESOLVE:  
 Art. 1º - Homologar o Processo de Contratação levado a efeito através do (a) **PREGÃO Nº 078/2025**.  
 Art. 2º - Adjudicar o objeto do certame, nos termos da Ata da Comissão, aos seguintes participantes.

Vencedores	ITEMS
FORNECEDOR VIA FRAL INDUSTRIA E COMERCIO DE MAQUINAS LTDA - ME	1, 2, 3, 4, 5, 6
RS 25.404,00 (VINTE E CINCO MIL QUATROCENTOS E QUATRO REAIS)	
MAMBORÉ, 2 de setembro de 2025.	

Documento assinado no original pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, SEBASTIAO ANTONIO MARTINEZ.



**MUNICÍPIO DE MAMBORÉ**  
Estado do Paraná - CNPJ 75.368.920/0001-02  
 Rua Guadalupe, 645 - (44) 3568-8000 - CEP: 87340-000  
 e-mail: [prefeitura@mambore.pr.gov.br](mailto:prefeitura@mambore.pr.gov.br)  
[www.mambore.atende.net](http://www.mambore.atende.net)

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**  
 O Prefeito do Município de Mamboré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando a decisão proferida pela Comissão de Abertura e Julgamento de Licitações, designados através da Portaria nº. 042/2025, e com fundamento na Legislação Vigente, RESOLVE:  
 Art. 1º - Homologar o Processo de Contratação levado a efeito através do (a) **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 078/2025**.  
 Art. 2º - Adjudicar o objeto do certame, nos termos da Ata da Comissão, aos seguintes participantes.

Vencedores	ITEMS
FORNECEDOR M. A. BALDISSERA LOJA E PAPELARIA - EIRELI	1, 2, 3
RS 8.120,00 (OITO MIL E CENTO E VINTE REAIS)	
MAMBORÉ, 2 de setembro de 2025.	

Documento assinado no original pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, SEBASTIAO ANTONIO MARTINEZ.



**MUNICÍPIO DE MAMBORÉ**  
Estado do Paraná - CNPJ 75.368.920/0001-02  
 Rua Guadalupe, 645 - (44) 3568-8000 - CEP: 87340-000  
 e-mail: [prefeitura@mambore.pr.gov.br](mailto:prefeitura@mambore.pr.gov.br)  
[www.mambore.atende.net](http://www.mambore.atende.net)

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**  
 O Prefeito do Município de Mamboré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando a decisão proferida pela Comissão de Abertura e Julgamento de Licitações, designados através da Portaria nº. 042/2025, e com fundamento na Legislação Vigente, RESOLVE:  
 Art. 1º - Homologar o Processo de Contratação levado a efeito através do(a) **INEXIGIBILIDADE Nº 032/2025**.  
 Art. 2º - Adjudicar o objeto do certame, nos termos da Ata da Comissão, aos seguintes participantes.

CHAMAMENTO 020/2025	ITEMS CREDENCIADO
PROponente CREDENCIADO	ITEMS CREDENCIADO
ASSOCIAÇÃO COMUNITARIA DE DESENVOLVIMENTO CULTURAL E ARTISTICO DE MAMBORÉ.	1

MAMBORÉ, 2 de setembro de 2025.

Documento assinado no original pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, SEBASTIAO ANTONIO MARTINEZ.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE MALLET torna público que fará realizar Licitação sob modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO 024/2025** com as seguintes características:

**OBJETO:** Aquisição de testes psicológicos e fonoaudiológicos padronizados, atualizados e validados, a serem utilizados por equipes multiprofissionais no atendimento a crianças e adolescentes da rede pública municipal.

**FORMA DE JULGAMENTO:** Menor preço.

**RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** das 08h00min de 04 de setembro de 2025 até às 09h00min do dia 17 de setembro de 2025.

**ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:** das 09h00min às 10h00min do dia 17 de setembro de 2025.

**INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** às 10h00min do dia 17 de setembro de 2025.

**AQUISIÇÃO DO EDITAL:** Está disponível no site [www.blcompras.org.br](http://www.blcompras.org.br) e no sítio eletrônico do município a partir desde 04/09/2025.

**INFORMAÇÕES:** 0800 542 1204.

Prefeitura Municipal de Mallet, 03/09/2025.

**FELIPE ZOLONDEK**  
**PREGOEIRO OFICIAL**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE MALLET torna público que fará realizar Licitação sob modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO 025/2025** com as seguintes características:

**OBJETO:** Aquisição de rompedor hidráulico para adaptar e instalar em Retroescavadeira Lonking CMD 6150, visando atender a demanda da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos de Mallet-PR.

**FORMA DE JULGAMENTO:** Menor preço.

**RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** das 08h00min de 04 de setembro de 2025 até às 09h00min do dia 18 de setembro de 2025.

**ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:** das 09h00min às 10h00min do dia 18 de setembro de 2025.

**INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** às 10h00min do dia 18 de setembro de 2025.

**AQUISIÇÃO DO EDITAL:** Está disponível no site [www.blcompras.org.br](http://www.blcompras.org.br) e no sítio eletrônico do município a partir desde 04/09/2025.

**INFORMAÇÕES:** 0800 542 1204.

Prefeitura Municipal de Mallet, 03/09/2025.

**FELIPE ZOLONDEK**  
**PREGOEIRO OFICIAL**

**VENDE-SE CASA PARA RENDA**  
 2 quartos, sala, cozinha e banheiro. Com edícula. 1 quarto, cozinha e banheiro. Ambas estão alugadas.  
 Rua Curiango, 151 - Jardim Lar Paraná.  
 (11) 97959-8887 - Eduardo.



**Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Roncador**

**EXTRATO DE CONTRATO**  
**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 03/2025**  
**INEXIGIBILIDADE Nº 03/2025**


**Processo Licitatório:** Inexigibilidade nº 03/2025  
**Contratante:** PREVISORON - Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Roncador, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Marechal Deodoro, nº822-B, na cidade de Roncador, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob nº 01.600.982/0001-15, neste ato representado por sua Diretora Executiva Sra. Graciele Gehring, residente e domiciliada na Rua Paraná, nº 1068A - Centro, no Município de Roncador, Estado do Paraná, doravante denominada **CONTRATANTE**.

**Contratado:** ACTUARY SERVIÇOS DE INFROMÁTIC LTDA, pessoa jurídica, de direito privado, inscrita no CNPJ 08.211.721/0001-52, com sua sede na Av. Presidente Kennedy, nº 2999, Salas 8, água Verde, na cidade de Curitiba - PR, CEP 80610-010, neste ato representado pelo Sr. Fernando Traleski, doravante denominado **CONTRATADA**.

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE PARA SIMULAÇÃO E CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS CONCEDIDOS POR RPPS, COM FERRAMENTAS DE SUPORTE AO PROCESSO DE INATIVAÇÃO DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, QUE FORNEÇA OPÇÕES DE PARAMETRIZAÇÃO DAS REGRAS PELO USUÁRIO, DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE RONCADOR - PREVISORON.

**Valor do Contrato:** R\$ 16.200,00 (Dezesseis mil e duzentos reais).  
**Amparo Legal:** Lei Federal nº 14.133/2021  
**Vigência:** 03 de setembro de 2025 a 03 de setembro de 2026.  
**Data da Assinatura:** 03 de setembro





REPÚBLICA DE PARAGUAY

# Quinta do Sol

MUNICIPIO

---

**PREFEITURA DE QUINTA DO SOL - ESTADO DO PARANÁ - CNPJ 76.950.047/0001-88**

**15ª ETAPA DO PROCESSO - AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE** (Art. 72, VIII, da Lei 14.133/2021).

DISPENSA DE LICITAÇÃO 088/2025  
 PROCESSO ADMINISTRATIVO 126/2025  
**UNIDADE GESTORA:** SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.  
**SUBELEMENTO DE DESPESA:** SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS  
**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL E MARINHA EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.


Em atendimento ao parágrafo único do art. 72, da Lei Federal nº 14.133/2021, fica pela presente **AUTORIZAÇÃO**, ratificados e confirmados os atos inerentes à contratação da empresa **THAIS PORTELA EDUCACAO LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº 22.768.557/0001-60, por **Dispensa de Licitação**, no valor total de **R\$ 6.060,00 (SEIS MIL E SESSENTA REAIS)**.


Quinta do Sol, 03 de Setembro de 2025.

**Leonardo Lazzaretti Romero**  
**Prefeito Municipal**



# Quinta do Sol



---

**Genial 2002-2008**

**PREFEITURA DE SANTA RITA DO SOL - CNPJ 16.950.047/0001-88 - ESTADO DO PARANÁ**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº. 074/2025**

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**PROCESSO LICITATÓRIO 086/2025**  
**PREÇÃO ELETRÔNICO 010/2025**

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, PRAZO PRAZO DE 12 MESES, PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE SUPLEMENTOS E FÓRMULAS.**

**VIABILIDADE: 12 meses.**

**FORO: Comissão de Esportes e Saúde/PR**  
**DATA DA ASSINATURA: 03/09/2025**

**Ata de Registro de Preços 074/2025**

<b>Fornecedor</b>					
<b>EFFRA IN - RUA DE COMÉRCIO E SERVIÇOS – CNPJ: 54.388.779/0001-93 – AV DR LUIZ TEIXEIRA MENDES, 19902 – MARINGÁ – PR</b>					
<b>INVENTARIO CANDIDO DE SOLUÇÃO</b>					
Item do TR	Descrição	Marca	Unidade	Quantidade Máxima	Valor Unit
<b>X</b>	<b>Especificação</b>				
<b>5</b>	Modulo de proteínas, 100% proteína isolada do soro do leite, indicado para uso com suplementos práticos elevados, desidratado proteico, doado, com fatura de ferro, HAV, IADES, cancer e carga bacterica. Sabor Neutro. Lata 300g	ho Witty 300g Divalis	Un	20	R\$ 115,00

**MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA**

6.1.1 A revisão e atualização dos dados dos registros a ser dependente de autorização da autoridade competente, devendo o órgão gerenciador promover as respectivas melhorias, com prazo de quarenta (40) dias úteis a partir da data de emissão da solicitação.

6.1.2 A atualização dos dados dos registros pode ser feita pela Administração com a aplicação do índice IPCA, desde que solicitado pela empresa e não haja outros classificatórios distintos a assumir o preço registrado no momento da contratação, sob pena de aplicação do índice de inflação de 1,5% ao mês, sem efeito mais temporal. Para as atualizações subsequentes à primeira, o integralismo mínimo de um ano será contado a partir da última atualização.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO PRECATORIO PELO FOMECORREO**

6.1 O registro do preço pelo Fomecorreio só será cancelado pelo órgão gerenciador quando o Fomecorreio:

6.1.1 for inerte;

6.1.2 não apresentar as condições da sua área de registro, sem justificativa aceitável;

6.1.3 não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

6.1.4 sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 159 da Lei Federal nº 14.132, de 1993;

6.1.5 não aceitar a proposta rejeitada ou a proposta de alteração não autorizada.

6.2 Não cancelamento do registro pelo Fomecorreio em decorrência de a empresa desistir do interesse, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da data de publicação da decisão de cancelamento.

6.3 O cancelamento do registro pelo gerenciador deverá ser devidamente autorizado no respectivo processo administrativo, sob pena de nulidade, e o cancelamento do registro pelo Fomecorreio não implicará a exclusão do registro e a ordem de registro.

6.4 Na ocorrência de cancelamento do registro de preço por parte de sua área, poderá o órgão gerenciador realizar nova licitação e o registro de preço poderá ser utilizado.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DO CANCELAMENTO DA DATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

6.1 A área de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:

7.1.1 por falta supereminente, decorrente da falta material, caso tenha sido tal fato principal ou em decorrência de falta imprevista ou previsível de equipamentos, instalações, materiais, que inviabilizam a execução orçamentária prevista no plano de trabalho;

7.1.2 por ausência de recursos financeiros, devidamente comprovada;

7.1.3 por razões de interesse público, devidamente justificadas;

7.2 O caso de cancelamento da data de registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o cancelamento à mesma data.

**CLÁUSULA OITAVA - DA SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO REGISTRO**

6.2 Os registros poderão sofrer suspensão temporária quando a Administração, nos casos previstos na Lei Municipal 2.014, frente a uma situação de emergência, decretar o recesso do Município do Município.

**CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO FOMECORREO**

6.1 Constituem obrigações do Fomecorreio:

6.1.1 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.2 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.3 manter as condições de habilitação atualizadas;

6.1.4 manter as condições de habilitação atualizadas;

6.1.5 manter as condições de habilitação atualizadas;

6.1.6 Constituem obrigações do órgão participante, por meio de gestor público:

6.1.7 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, com o objetivo de assegurar, quando se usa, o controle comunitário de preços, com a finalidade de assegurar a transparência e a competitividade, quando de necessidade de contratação, com o objetivo de assegurar os quantitativos qualificados na área de registro de preços;

6.1.8 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.9 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.10 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.11 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.12 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.13 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.14 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.15 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.16 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.17 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.18 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.19 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.20 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.21 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.22 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.23 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.24 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.25 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.26 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.27 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.28 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.29 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.30 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.31 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.32 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.33 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.34 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.35 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.36 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.37 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.38 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.39 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.40 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.41 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.42 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.43 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.44 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.45 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.46 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.47 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.48 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.49 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.50 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.51 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.52 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.53 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.54 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.55 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.56 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.57 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.58 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.59 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.60 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.61 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.62 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.63 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.64 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.65 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.66 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.67 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.68 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.69 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.70 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;

6.1.71 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados de recebimento de comunicação;


6.1.72 manter atualizado o cadastro de fornecedores e de empresas ou documento equivalente, no prazo máximo de

[illegible]

Boa Esperança/PA, 01 de setembro de 2025.

1) replicado por incorpção.

Gislaine Baccas Belini  
Portaria 21502/24  
Comissário de Contratação Direta



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARÃO DE FÁTIMA**  
Estado do Paraná – CNPJ: 76.950.862/0001-31

**TERMO DE RATIFICAÇÃO**  
**DISPENSA Nº 26/2025**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 09/ 2025**

O **MUNICÍPIO DE BARÃO DE FÁTIMA**, RP, Inscrição no CNPJ Nº 76.950.862/0001-26, com sede à Avenida Presidente Kennedy, 634 - Centro CP. 86960-000 - Barão de Fátima, inscrita no CNPJ Nº Lei 1413/2021 Art. 75 - N.º - a) bem, componentes ou peças de origem nacional ou estrangeira necessários à manutenção de equipamentos, a serem adquiridos do fornecedor original desde equipamentos durante o período de garantia técnica, quando essa condição de exclusividade for indispensável para a validade da garantia; e o contrato municipal 26/2023 e demais regulamentações, **RATIFICA A DISPENSA** em vigor CHAFIATEI E CIA LTDA, inscrita no CNPJ/CNPJ sob n.º 76.233.779/000-32 com sede/social no RJ BR 487, BAIRRO ZONA RURAL, CIDADE: CAMPO MOURÃO/PR, CEP: 87901-040, - OUBIETO, CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA E AUTORIZADA WOLKSBARG PARA REALIZAÇÃO DE REVISÃO DE 40.000 KM EM VEÍCULO ONIBUS, PLACA SPX-7880, INCLUINDO O FOMECIMENTO DE MATÉRIAS, PEÇAS, LUBRIFICANTES E ACESSÓRIOS DE REPOSIÇÃO COMUNS, EM ATENDIMENTO DA GARANTIA TÉCNICA.

PELO VALOR DE R\$ 4.198,00 (Quatro mil, cento e noventa e oito reais)

BARBOSA FERRAZ, RP. – 03/09/2025.

HENRIQUE WARKEN  
AGENTE DE CONTRATACÃO  
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Ratifico por este termo a **DISPENSA Nº 26/ 2025**

---